ฉบับที่ 96 / 16 ธันวาคม 2565

ผศ.ดร.อัญชลี จันทร์เสม เขียน
ประภาวัลย์ กราฟิก

บอกเล่า แลกเปลี่ยน : มนุษยศาสตร์ 360°

ขอแจ้งข่าวสารเรื่องหลัก ๆ แก่คณาจารย์และบุคลากร คณะมนุษยศาสตร์ ประจำสัปดาห์ที่ 3 เดือนธันวาคม 2565

สวัสดีทุกท่าน ประจำสุดสัปดาห์กลางเดือนสุดท้ายของปีนะคะ ในรอบ 1 สัปดาห์ของวันทำการ 4 วันนี้ มีความเคลื่อไหวและข่าวสารย่อ ๆ ที่จะเรียนให้ทุกท่านทราบดังนี้ค่ะ

1. คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ของการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา 2564 ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งเรียบร้อยดี ซึ่งเป็นไปตาม**ภารกิจที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยและคณะ** ทุกท่านที่ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน เข้มแข็ง แสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้างพนักงานและสมรรถนะหลักของมหาวิทยาลัยที่ใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทั้งหมดของ มศว โดยได้แสดงให้เห็นความมุ่งมั่น ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตนเอง (ตัวอย่างหนึ่งของพฤติกรรมที่สะท้อนความรับผิดชอบต่อสังคม) ความเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเองในฐานะที่เป็นสมาชิกหนึ่งของทีมร่วมมือร่วมใจในการทำงาน (ตัวอย่างของการแสดงออกถึงความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน) **ขอขอบคุณทุกท่านที่เสียสละเวลา และแสดงความรับผิดชอบครบถ้วนค่ะ**





2. การรับสมัครนิสิตใหม่ปีการศึกษา 2566 ในรอบ TCAS-1 ทั้ง 4 โครงการ ได้แก่ เด็กดีมีที่เรียน ผู้พิการ ผู้มีทักษะพิเศษ และรับนักเรียนเข้าศึกษาในหลักสูตรนานาชาติ ที่หลักสูตรระดับปริญญาตรีของคณะมนุษยศาสตร์เปิดรับนั้น สรุปได้ว่ามีจำนวนผู้สมัคร มากพอสมควร โดย**หลักสูตรที่มีจำนวนผู้สมัครมากกว่า 3 เท่าของจำนวนที่ประกาศรับ ประกอบด้วยหลักสูตร (1) ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ (2) กศ.บ. ภาษาอังกฤษ (3) ศศ.บ. สารสนเทศศึกษา และ (4) ศศ.บ. ภาษาเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรนานาชาติ) เอกคู่ภาษาอังกฤษ-จีน**

3. ขณะนี้มหาวิทยาลัยยังคงผลักดันผลงานที่ตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS ซึ่งถือว่าเป็นส่วนสำคัญของการขับเคลื่อนผลงานในระดับนานาชาติและการจัด world rank ของมหาวิทยาลัย จึงขอความร่วมมือทุกท่านในการ**ทำวิจัยที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของวารสารระดับสากลในฐานนานาชาติ แทนการทำวิจัยขึ้นหิ้ง** โดยมีการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้ค่ะ

Special Corner เล่าสู่กันฟัง ระวังมิให้เกิดขึ้น

คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา ระบุนโยบายระบบอาจารย์ที่ปรึกษามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มศว อย่างชัดเจน และได้กำหนด ให้อาจารย์ที่ปรึกษาทราบคุณสมบัติ จรรยาบรรณ (เช่น การรักษาความลับ การต้องพยายามช่วยเหลือนิสิตจนสุดความสามารถ) หน้าที่ (เช่น การจัดรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตัวนิสิตที่อยู่ในความดูแล รวมทั้งเป็นผู้ที่นำเอานโยบายด้านบริหาร วิชาการ และกิจการนิสิตของมหาวิทยาลัยไปปฏิบัติให้เกิดผลดีต่อการดำเนินงานในมหาวิทยาลัยโดยส่วนรวม) และการปฏิบัติงานของอาจารย์ที่ปรึกษา จึงขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่านใช้คู่มือนี้เป็นกรอบการทำหน้าที่เพื่อมิให้เกิดปัญหาอันมีสาเหตุจากการปฏิบัติงานที่ไม่พึงประสงค์หรือไม่ครบถ้วนค่ะ