เอกสารหมายเลข 3

รายงานการใช้งบพัฒนาบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ .....

ชื่อผู้ได้รับการสนับสนุน นาย / นาง / นางสาว.....ตำแหน่ง.....

☐ ประชุม ☐ อบรม ☐ สัมมนา

☐ อื่น ๆ โปรดระบุ .....

ชื่อโครงการ / หัวข้อ /เรื่อง .....

สถานที่.....หน่วยงานที่จัด.....

ระยะเวลา.....วัน ระหว่างวันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ..... ถึง วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

จำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุน ทั้งสิ้น .....บาท (ปีงบประมาณละ 7,500 บาท ต่อ 1 คน)

กรณี งบพัฒนาบุคลากรของท่านใช้เกินจากที่คณะมนุษยศาสตร์กำหนด ท่านใช้สิทธิ์ของ

นาย / นาง / นางสาว..... จำนวน ..... บาท โดยได้รับความยินยอมแล้ว

รายการที่ได้รับทุนสนับสนุน

☐ ค่าลงทะเบียน ..... บาท

☐ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ค่ารถรับจ้าง จ่ายจริง จำนวน .....บาท

ค่าโดยสารเครื่องบิน จ่ายจริง จำนวน .....บาท

ค่ารถทัวร์ จ่ายจริง จำนวน .....บาท

ค่ารถไฟ จ่ายจริง จำนวน .....บาท

☐ ค่าที่พัก ..... บาท

☐ ค่าเบี้ยเลี้ยง ..... บาท

☐ อื่นๆ .... บาท

1. รายละเอียดกิจกรรมที่เข้าร่วม

.....

.....

.....

2. การจัดการความรู้จากสิ่งที่ได้รับจากการไปพัฒนาตนเอง

(บุคลากรส่งไฟล์เอกสารหมายเลข 3 แบบรายงานการใช้งบพัฒนาบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์ และเอกสารสรุปองค์ความรู้มาที่อีเมล saraban_hu@g.swu.ac.th)

ชื่อเอกสารองค์ความรู้ .....

หรือ การเผยแพร่ผลงานวิชาการและวิจัยในรูปแบบ

☐ รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

ชื่อรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ.....

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

3. สนับสนุนพันธกิจ

☐ ผลิตและพัฒนาคนทุกช่วงวัยให้มีลักษณะที่พึงประสงค์ ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

☐ สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ มีประโยชน์ในการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

☐ บริการวิชาการที่มีคุณภาพ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

☐ ศึกษา สืบสาน และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

☐ พัฒนาระบบบริหารที่มีคุณภาพและธรรมาภิบาล

หรือ SDGs ข้อ ☐ SDG 4 Quality Education ☐ SDG 16 Peace, Justice and strong institutions

☐ SDG อื่น ๆ โปรดระบุ .....

ลงนาม.....ผู้ขออนุมัติ
(.....)
วันที่ ...../...../.....

ลงนาม.....
(.....)
หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา .....
วันที่ ...../...../.....