แบบตรวจสอบคุณสมบัติและเงื่อนไขการขออนุมัติ

งบพัฒนาบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ .....

กรุณากรอกข้อมูลด้วยปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน ด้วยลายมือของท่านเอง

ข้าพเจ้า.....มีความประสงค์ขอรับงบพัฒนาบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ..... และได้ตรวจสอบคุณสมบัติและเงื่อนไข ว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์การขออนุมัติงบพัฒนาบุคลากรคณะตามประกาศคณะมนุษยศาสตร์ทุกประการ

<u>เอกสารแนบ</u> เพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ดังนี้

- ☐ แบบขออนุมัติงบพัฒนาบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์โดยระบุแผนการจัดการความรู้ (KM) ในเอกสารหมายเลข 1
- ☐ หนังสือเชิญ / ประกาศเชิญชวน / การตอบรับจากหน่วยงาน
- ☐ กำหนดการ
- ☐ อัตราค่าลงทะเบียน
- ☐ บทความวิชาการฉบับสมบูรณ์พร้อมบทคัดย่อ (กรณีการนำเสนอผลงาน)
- ☐ บทความวิจัยฉบับสมบูรณ์พร้อมบทคัดย่อ (กรณีการนำเสนอผลงาน)
- ☐ รายละเอียดโครงการ (กรณีฝึกอบรม)
- ☐ เค้าโครงวิจัย (กรณีทำวิจัยระยะสั้น/ทำวิจัยระยะยาว)
- ☐ หลักฐานการอนุมัติทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี)
- ☐ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่ .....

  กรณี 1. มีค่าใช้จ่ายอื่นที่นอกเหนือจาก “ค่าลงทะเบียน” หรือ 2. ขออนุมัติใช้งบประมาณเกิน 7,500 บาท จะต้องนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์
- ☐ อื่นๆ (ระบุ).....

โดยข้าพเจ้ายินยอมรับเงื่อนไข ดังนี้

1. ข้าพเจ้าต้องส่ง (1) รายงานการใช้งบพัฒนาบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ..... (เอกสารหมายเลข 3) มาที่งานบุคคล และ (2) เอกสารประกอบการเบิกจ่าย มาที่งานการเงิน <u>ภายใน 7 วันทำการหลังพัฒนาตนเอง</u>
2. ข้าพเจ้าต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติภายหลังกลับจากการรับอนุมัติงบพัฒนาบุคลากร หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว คณะฯ สามารถเรียกคืนจากข้าพเจ้าได้เต็มจำนวนที่ได้รับ
3. ข้าพเจ้ายอมรับว่าผลการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะฯ ถือเป็นที่สิ้นสุด

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการประจำคณะฯ พบว่าคุณสมบัติ เอกสาร/หลักฐานที่นำส่งไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้าจะไม่ขอรับการพิจารณา และ/หรือยินยอมชดใช้ทุนดังกล่าวเต็มจำนวนภายในระยะเวลาที่คณะฯ กำหนด

ลงชื่อ ผู้ขออนุมัติ

(.....)

วันที่...../...../.....