



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. 16282

ที่ ศธ 6910 (1) / วันที่ .....

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ออกหนังสือแนวนิสิตไปศึกษาดูงาน/เข้าเยี่ยมชม ใน/นอกสถานที่

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ด้วยหลักสูตร .....

มีความประสงค์จะนำนิสิตจำนวน .....คน ที่ลงทะเบียนเรียนใน(รหัสวิชา) .....

ชื่อวิชา .....

ไปศึกษาดูงาน  เข้าเยี่ยมชม  อื่นๆ .....

ในหัวข้อ .....

ณ .....

ในวันที่.....ระหว่างเวลา .....

โดยมี.....เป็นผู้ดูแลนิสิต

เรียนถึง (ตำแหน่ง) .....

ที่อยู่ (สำหรับส่งหนังสือ) .....

ทั้งนี้ได้ประสานงานกับ .....(ตำแหน่ง).....

เบอร์โทรศัพท์.....(อีเมล).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือแนวนิสิตไปศึกษาดูงาน/  
เข้าเยี่ยมชม ใน/นอกสถานที่ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

..... (ลงชื่อผู้สอน)

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

1. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการนำนิสิตไปศึกษาดูงาน/เข้าเยี่ยมชม ใน/นอกสถานที่
2. เห็นควรมอบ นางสาวณัฐชยา จันทสิทธิ์ ดำเนินการออกหนังสือ/เก็บเอกสาร/บันทึกเป็นฐานข้อมูล

.....  
(.....)

ความเห็นคณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- อนุมัติ  
 ดำเนินการตามเสนอ

.....  
(อาจารย์ ดร.วาทณี อรรถนสาธิต)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์