

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
คณะ/สถาบัน/สำนัก มนุษยศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25540091104195

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา

ภาษาอังกฤษ: Master of Arts Program in Information Studies

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม: ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สารสนเทศศึกษา)

ชื่อย่อ: ศศ.ม. (สารสนเทศศึกษา)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Master of Arts (Information Studies)

ชื่อย่อ: M.A. (Information Studies)

3. วิชาเอก/แขนงวิชา (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาประกาศนียบัตรบัณฑิต 1 ปี

หลักสูตรระดับปริญญาโท 2 ปี แบบ ก

หลักสูตรระดับปริญญาโท 2 ปี แบบ ข

หลักสูตรระดับปริญญาเอก 3 ปี แบบ 1

หลักสูตรระดับปริญญาเอก 3 ปี แบบ 2

หลักสูตรระดับปริญญาเอก 4 ปี แบบ 1

หลักสูตรระดับปริญญาเอก 4 ปี แบบ 2

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย เอกสารและตำราเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

### 5.3 การรับเข้าศึกษา

รับผู้เข้าศึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

### 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

### 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา  
สารสนเทศศึกษา (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2555) โดยจะเริ่มใช้หลักสูตรในภาคเรียนที่ 1 ของปีการศึกษา 2560

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในการประชุมครั้งที่  
- เมื่อวันที่ 14 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการในการประชุม ครั้งที่ 8/2559 เมื่อวันที่ 29 เดือน  
พฤศจิกายน พ.ศ.2559

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 1/2560  
เมื่อวันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2560

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปี  
การศึกษา 2561

## 8. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักบริหารองค์กรสารสนเทศ

8.2 นักเอกสารสนเทศ/นักสารสนเทศ

8.3 ที่ปรึกษาด้านการจัดการสารสนเทศ

8.4 นักวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ

8.5 บรรณารักษ์

8.6 อาจารย์

9. ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1.	รศ. สมชาย วรัญญานุกโร	กศ.บ. (ภาษาไทย), 2524  ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศ ศาสตร์), 2539	มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ  มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ	x-xxxx-xxxx-xxx
2.	ผศ.ดร.แววตา เตชาทวิวรรณ	ศศ.บ.(บรรณารักษศาสตร์), 2524  อ.ม.(บรรณารักษศาสตร์), 2532  วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), 2542  ปร.ด. (คอมพิวเตอร์ศึกษา), 2551	มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  สถาบันเทคโนโลยีพระ จอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนคร เหนือ	
3.	อ.ดร.ศุภรชชตรา แสนวา	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ), 2539  ศศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศ ศาสตร์), 2542  ปร.ด.(สารสนเทศศึกษา), 2552	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  มหาวิทยาลัยขอนแก่น	

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ประเทศไทยเข้าสู่ยุค Thailand 4.0 ขับเคลื่อนไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน การพัฒนาเศรษฐกิจระบบดิจิทัลทำให้ธุรกิจการค้าเปลี่ยนแปลงไป มีการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลผลิตของประเทศ ดังนั้นการที่เศรษฐกิจระบบดิจิทัลจะบรรลุผลได้ ขึ้นอยู่กับการพัฒนาหรือสร้างปัญญาให้เกิดขึ้นกับคนในชาติ ทั้งนี้การพัฒนาหลักสูตรสารสนเทศศึกษา นอกจากจะต้องมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560-2564 ซึ่งยึดโยงกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี พ.ศ. 2558-2577 แล้วยังต้องกำหนดการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่เน้นผู้เรียนให้มีสมรรถนะ สร้างนวัตกรรมได้ นอกจากอ่านเขียน คิดคำนวณเป็นแล้ว ยังต้องมีทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และ

ทักษะในการแก้ปัญหา ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม ทักษะด้านความเข้าใจความต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำทักษะด้านการสื่อสารสารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ การศึกษาดังกล่าวจะสามารถบรรลุเป้าหมายได้ จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ในการแสวงหาความรู้จากแหล่งสารสนเทศต่าง ๆ การประเมินสารสนเทศที่มีคุณภาพ ตลอดจนการใช้ เทคโนโลยีในการค้นหา รวบรวม จัดเก็บ และบริการ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการใช้ประโยชน์จากสารสนเทศทั้งในระดับบุคคล องค์กร ชุมชน และสังคม ทั้งในส่วนท้องถิ่น ภูมิภาค และประเทศ เพื่อพัฒนาศักยภาพของคนไทย ทุกกระดับและทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน

## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทยมีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วอันเป็นผลจากการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ สังคมไร้พรมแดนทำให้มีการสื่อสารกันอย่างแพร่หลาย รวมทั้งสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มปริมาณอย่างทะลักทลาย การเชื่อมโยงความรู้สู่การใช้ประโยชน์และการเข้าถึงสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยียังไม่ทั่วถึง กระจุกตัวอยู่ในเมืองใหญ่ ๆ นอกจากนี้ยังพบว่าพัฒนาการทางสังคมและวัฒนธรรมของไทยกำลังประสบปัญหาวิกฤตเรื่อง ค่านิยม จริยธรรมและพฤติกรรมของคนไทย ซึ่งเป็นผลกระทบจากทุนนิยม วัตถุนิยม รวมทั้งการเลือนไหลของวัฒนธรรมต่างชาติที่เข้าสู่ประเทศไทยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ความวิตกกังวลในรับข้อมูลข่าวสารของกลุ่มเด็กและเยาวชนซึ่งยังไม่สามารถถ่วงถ่วงหรือเลือกรับข้อมูลและวัฒนธรรมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศที่รวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ในการจัดเก็บข้อมูล Big Data การประมวลผลข้อมูลบน Cloud รวมถึง เครือข่ายสังคมออนไลน์ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลให้องค์กรต่าง ๆ มีความต้องการบุคลากรที่มีจริยธรรมและสามารถจัดการสารสนเทศ รวมทั้งสามารถสร้างองค์ความรู้ ผลิตนวัตกรรมที่เหมาะสมในบริบทของประเทศไทยได้

## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

หลักสูตรสารสนเทศศึกษาจึงมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาคนให้เป็นผู้จัดการสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม นอกเหนือจากการเป็นผู้รู้สารสนเทศ รู้เท่าทันสื่อที่มีหลากหลายในสังคม มีจริยธรรม และสามารถสร้างองค์ความรู้/นวัตกรรม นอกจากนี้ยังมีส่วนช่วยส่งเสริมและพัฒนาสังคมไทยให้เปลี่ยนแปลงไปสู่สังคมสารสนเทศที่สอดคล้องกับเศรษฐกิจดิจิทัลในปัจจุบัน การพัฒนาหลักสูตรจึงเน้นการผลิตบุคลากรที่มีจริยธรรม มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศและบริการสารสนเทศ โดยมีการบูรณาการและเชื่อมโยงทฤษฎีสู่การปฏิบัติ รวมทั้งการสร้างองค์ความรู้/นวัตกรรม หรือผลิตนวัตกรรม เพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับการพัฒนาเศรษฐกิจระบบดิจิทัลในปัจจุบันและอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดย

12.1.1 ปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

12.1.2 พัฒนาความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า และ

การทำวิจัย ผลิตรวัตกรรมในวิชาชีพสารสนเทศ

12.1.3 พัฒนาให้นิสิตมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม

12.1.4 พัฒนาให้นิสิตมีศักยภาพในการพัฒนาตนเองทั้งวิชาการและวิชาชีพ พร้อมทั้งจะดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

## 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

หลักสูตรสาขาวิชาสารสนเทศศึกษามีบทบาทสำคัญในการพัฒนาคนให้เป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการสารสนเทศด้วยเทคโนโลยี การสร้างองค์ความรู้/นวัตกรรมใหม่ ซึ่งเป็นวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสารสนเทศศึกษาที่สอดคล้องกับพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย

ศรีนครินทรวิโรฒ ดังนี้

12.2.1 ผลิตรบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

12.2.2 ผลิตรบัณฑิตที่คุณลักษณะเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี

12.2.3 ผลิตรบัณฑิตที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศสำหรับการบริการที่มีประสิทธิภาพในทุกช่องทาง โดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรมทางวิชาชีพ รวมถึงผลกระทบต่อผู้รับข้อมูลข่าวสาร สังคมและวัฒนธรรมไทย

12.2.4 ผลิตรบัณฑิตที่มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้/นวัตกรรม โดยจุดมุ่งหมายทั้งหมดนี้มีความสอดคล้องกับพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาที่คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่นเปิดสอนให้

ไม่มี

13.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

### 13.3 การบริหารจัดการ

กระบวนการบริหารจัดการเรียนการสอนดำเนินโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) ประจำสาขาสารสนเทศศึกษา

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

สารสนเทศศึกษานำสู่ความเป็นนักวิชาชีพและสังคมสารสนเทศสร้างสรรค์

#### 1.2 ความสำคัญ

ความสำคัญของสารสนเทศที่กลายเป็นทรัพยากรเชิงยุทธศาสตร์ ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจนการเกิดขึ้นและขยายตัวของสารสนเทศดิจิทัล ได้กระตุ้นให้เกิดความต้องการสารสนเทศในทุกภาคส่วน ทั้งภาคประชาชน รัฐบาล ธุรกิจ เอกชน และนำไปสู่ความคาดหวังในบริการสารสนเทศที่มีคุณภาพ แต่ในขณะเดียวกัน เทคโนโลยีดิจิทัลก็ทำให้เกิดสภาพช่องว่างดิจิทัล (Digital Divide) ระหว่างผู้ที่สามารถเข้าถึงและผู้ที่ไม่สามารถเข้าถึงสารสนเทศดังกล่าว สถาบันบริการสารสนเทศระดับต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับอุดมศึกษา จึงได้กำหนดกลยุทธ์ "ห้องสมุดดิจิทัล" เป็นแนวทางในการพัฒนาห้องสมุดสมัยใหม่ โดยเน้นไปที่ การพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล โดยซื้อหาจากแหล่งต่าง ๆ สร้างสารสนเทศดิจิทัล ตลอดจน ใช้เทคโนโลยีแปรรูปสารสนเทศที่สำคัญ ๆ เช่น วิทยุสัญญาณ งานวิจัย และเอกสารจดหมายเหตุจาก วัสดุสิ่งพิมพ์ให้อยู่ในรูปดิจิทัล และจัดการให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงสารสนเทศอย่างสะดวกรวดเร็ว โดยผ่านเครือข่ายในระดับต่าง ๆ ดังนั้น การบริหารจัดการสารสนเทศและห้องสมุดในสภาพแวดล้อมดิจิทัล ต้องการ “บรรณารักษ์ดิจิทัล” (Digital Librarian) ซึ่งเป็นผู้รู้รอบและเชี่ยวชาญในเรื่องของสารสนเทศดิจิทัล เทคโนโลยี มาตรฐาน นโยบาย แนวปฏิบัติ วิธีการจัดการ และการบริการ สามารถบริหารจัดการภายใต้สภาพแวดล้อมที่เป็นพลวัต มีศักยภาพในการสร้างนวัตกรรม เพื่อลดค่าใช้จ่าย และมีภาวะผู้นำที่สามารถเผชิญและตอบสนองความต้องการอันหลากหลายของผู้ใช้ได้

รายงานการวิจัยที่ศึกษาความคิดเห็นของมหาบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตรบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ชี้ให้เห็นว่า ความรู้ทางวิชาชีพที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน ได้แก่ การจัดการห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศสมัยใหม่ การจัดการสารสนเทศในห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ห้องสมุดดิจิทัล และห้องสมุดเสมือน<sup>1</sup> ผลการวิจัยดังกล่าวสอดคล้องกับผลการสัมมนาในโครงการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่สรุปว่า ตำแหน่ง “บรรณารักษ์ดิจิทัล” เป็นที่ต้องการของตลาดงาน<sup>2</sup>

ฉะนั้น เพื่อตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการเรียนรู้ ตามกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) ในแง่ของการเข้าถึงสารสนเทศ การลดช่องว่างดิจิทัล การเรียนรู้ตลอดชีวิต ผนวกกับสภาพความต้องการของผู้เรียน และสภาพของสถาบันบริการสารสนเทศที่พยายามตอบสนองสังคมดิจิทัลที่เริ่มก่อตัวขึ้นแล้วในประเทศไทย ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศ

---

<sup>1</sup> สุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์; และคนอื่น ๆ. (2550, ประจําภาคเรียนที่1). สถานภาพการทำงานและความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ของมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีการศึกษา 2532-2548. *มนุษยศาสตร์ปริทรรศน์*. 29: 96-112.

<sup>2</sup> ล่าปาง แม่นมาตย์. (2551). หลักสูตรบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ในปัจจุบัน. ใน *รายงานการสัมมนาโครงการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์*. หน้า 12. กรุงเทพฯ: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

ศาสตร์ จึงเห็นสมควรจัดทำหลักสูตรใหม่ที่เน้น “สารสนเทศ” เป็นศูนย์กลาง และมุ่งผลิตบุคลากรให้เป็น “บรรณารักษ์ดิจิทัล” ที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญในระบบสารสนเทศดิจิทัล เพื่อสามารถจัดบริการสารสนเทศในสภาพแวดล้อมสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นนักสารสนเทศผู้มีคุณธรรมและจิตสำนึกอันดีงาม เป็นฟันเฟืองสำคัญที่จะสร้างความเสมอภาคของโอกาสในการเข้าถึงสารสนเทศและนำพาสังคมไทยไปสู่สังคมความรู้

หลักสูตรใหม่ตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ประสงค์จะสร้างองค์การแห่งการเรียนรู้และวิจัย โดยภาควิชา ฯ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกัน คือ เน้นความรู้ความสามารถในการค้นคว้าวิจัย ทั้งนี้หลักสูตรกำหนดให้บัณฑิตทำปริญญานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ อีกทั้งยังเสริมสร้างทักษะการวิจัยให้แก่ผู้เรียนด้วยวิธีการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองในทุกรายวิชา ซึ่งจะช่วยให้บัณฑิตสามารถใช้การวิจัยเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหา ตัดสินใจ ตลอดจนสร้างสรรค์ความรู้และนวัตกรรมในวิชาชีพของตน

### 1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

- 1.3.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพสารสนเทศ
- 1.3.2 มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการสารสนเทศในสภาพแวดล้อมดิจิทัล โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ เพื่อบริการผู้ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3.3 มีความรู้ความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้/นวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการสารสนเทศให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/แผนการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
<b>การพัฒนาหลักสูตร</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ทำวิจัยเพื่อประเมินผลและติดตามการใช้หลักสูตร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นำผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 มาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตร</li> <li>● ประเมินคุณภาพของหลักสูตรโดยนิสิตปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ</li> <li>● ประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● มคอ.7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร</li> <li>● รายงานผลการประเมินจากนิสิตปีสุดท้าย อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์พิเศษ</li> <li>● รายงานการประเมินความพึงพอใจของบัณฑิตและผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร</li> </ul>

แผนพัฒนา/แผนการเปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	ตัวบ่งชี้
	<ul style="list-style-type: none"> <li>วิเคราะห์สถานการณ์ภายนอกที่มีผลต่อการผลิตบัณฑิต</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สรุปบทวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความต้องการของตลาดแรงงาน</li> </ul>
<p><b>การพัฒนาการเรียนการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาอาจารย์ด้านการเรียนการสอน การวิจัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน</li> <li>สนับสนุนให้อาจารย์ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ</li> <li>สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมทางวิชาการเพื่อเสนอผลงานวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีงานวิจัย</li> <li>ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่</li> <li>ร้อยละของอาจารย์ประจำที่นำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ</li> </ul>



## หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

#### 1.1 ระบบ

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค นอกเวลาราชการ คือ ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

#### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดภาคฤดูร้อนเป็นพิเศษได้ โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

#### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

### 2. การดำเนินการหลักสูตร

#### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

สอนนอกเวลาราชการ

ภาคต้น เดือนสิงหาคม – ธันวาคม

ภาคปลาย เดือนมกราคม – พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม

#### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ผู้เข้าเป็นนิสิตต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ในทุกสาขาวิชา หรืออยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีคุณสมบัติทั่วไปเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

2.2.2 มีคุณสมบัติเพิ่มเติม เช่น ต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.75 หรือเป็นบุคคลที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาได้

#### 2.3 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

2.3.1 นิสิตมีทักษะขั้นพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เท่าเทียมกัน เนื่องจากหลักสูตรเปิดรับสมัครนิสิตจากทุกสาขาวิชา

2.3.2 นิสิตมีทักษะพื้นฐานภาษาอังกฤษไม่เท่าเทียมกัน เนื่องจากหลักสูตรเปิดรับสมัครนิสิตจากทุกสาขาวิชา

2.3.3 นิสิตขาดทักษะการรู้สารสนเทศ ซึ่งเป็นเครื่องมือในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

## 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิตในข้อ 2.3

2.4.1 หลักสูตรจัดโครงการเพื่อเสริมสร้างทักษะพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่นิสิตในภาคเรียนที่ 1

2.4.2 หลักสูตรประสานความร่วมมือกับภาควิชาภาษาตะวันตกเพื่อจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษให้แก่นิสิตในภาคเรียนที่ 1 หรือ 2

2.4.3 หลักสูตรประสานความร่วมมือกับสำนักหอสมุดกลางและสำนักคอมพิวเตอร์

## 2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนิสิต	จำนวนนิสิตต่อปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	15	15	15	15	15
ชั้นปีที่ 2	-	15	15	15	15
รวม	15	30	30	30	30
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	15	15	15	15

## 2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ เพื่อใช้ในการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย 1 ปีการศึกษา (ค่าธรรมเนียม/คน/ปี x จำนวนรับ)	390,000	780,000	780,000	780,000	780,000
รวมรายรับ	390,000	780,000	780,000	780,000	780,000

## 2.6.2 ประมาณการค่าใช้จ่าย

งบประมาณค่าใช้จ่าย หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสารสนเทศศึกษา

รายการ	ค่าใช้จ่ายรวม	ยอดสะสม (ต่อหัว)
<b>หมวดค่าการจัดการเรียนการสอน</b>		
ค่าตอบแทนผู้สอน (เช่น 30 หน่วยกิต x 1,200 บาทต่อชั่วโมง x 15 ครั้งต่อภาค)	540,000	
ค่าวัสดุประกอบการเรียนการสอน (ทั้งหลักสูตร หรือ ค่าใช้จ่ายต่อปี x 2)	200,000	
ค่าจ้างบุคลากรของหลักสูตร (ถ้ามี)		
ค่าครุภัณฑ์ที่ต้องใช้สำหรับนิสิตหนึ่งกลุ่ม (ถ้ามี)		
ทุนเรียนดีสำหรับนิสิตรุ่นนั้น (ถ้ามี)		
ค่าใช้จ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ (ถ้ามี)		
กิจกรรมตามที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตร (เช่น จัดสัมมนา ดูงานใน/ตปท. นิเทศน์งาน) (ถ้ามี)		
อื่นๆ (ระบุ)		
→ ค่าใช้จ่ายรวม	740,000	
→ ค่าใช้จ่ายต่อหัว (ค่าใช้จ่ายรวม/จำนวนนิสิตชั้นต่ำ เช่น 15 คน)	49,333	49,333
<b>หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลางระดับคณะ/สถาบัน/สำนัก</b>		<b>58,039</b>
งบบุคลากร (ขั้นต่ำ 5%)	2,902	
งบวิจัยของหน่วยงาน (ขั้นต่ำ 5%)	2,902	
ค่าส่วนกลางคณะ หรือค่าสาธารณูปโภค ร้อยละ 10 (ถ้ามี)	5,804	
<b>หมวดค่าปริญญาบัตร/สารนิพนธ์</b>		<b>68,739</b>
ค่าตอบแทนกรรมการควบคุมปริญญาบัตร (ต่อหัว)	10,700	
โท ปริญญาบัตร = 10,700 สารนิพนธ์ = 7,750 / เอก = 13,300		
<b>หมวดกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย (15%)</b>	<b>12,130</b>	<b>80,870</b>
<b>หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลาง</b>	<b>28,608</b>	<b>109,478</b>
ค่าส่วนกลางมหาวิทยาลัย (4,360 x 2)	8,720	
ค่าธรรมเนียมหอสมุดกลาง (3,000 x 2)	6,000	
ค่าธรรมเนียมสำนักคอมพิวเตอร์ (1,040 x 2)	2,080	
ค่าธรรมเนียมบัณฑิตวิทยาลัย (5,904 x 2)	11,808	109,478
<b>ค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร</b>		<b>130,000</b>

## 2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

## 2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ก)

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

#### 3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสารสนเทศศึกษา เป็นหลักสูตรแบบศึกษานอกเวลา ราชการ รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต แบ่งเป็น 2 แผน ดังนี้

แผน ก แบบ ก 2 มีจำนวนหน่วยกิตรายวิชาเท่ากับ 24 หน่วยกิต และปริญญาโท 12 หน่วยกิต

แผน ข มีจำนวนหน่วยกิตรายวิชาเท่ากับ 30 หน่วยกิต และสารนิพนธ์ 6 หน่วยกิต

#### 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หน่วยกิต	
	แผน ก แบบ ก 2	แผน ข
1. รายวิชา	ไม่น้อยกว่า 24	ไม่น้อยกว่า 30
1.1 วิชาบังคับ	12	12
1.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 12	ไม่น้อยกว่า 18
2. ปริญญาโท	12	-
3. สารนิพนธ์	-	6
<b>รวมไม่น้อยกว่า</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

#### 3.1.3 รายวิชา

##### ความหมายเลขรหัสวิชา

สศ หมายถึง อักษรย่อสาขาวิชาสารสนเทศศึกษา  
รหัสวิชา ประกอบด้วยรหัสตัวเลข 3 หลัก มีความหมายดังต่อไปนี้  
เลขรหัสตัวแรก หมายถึง ชั้นปีที่เรียน  
เลขรหัสตัวกลาง หมายถึง หมวดวิชา  
เลขรหัสตัวสุดท้าย หมายถึง ลำดับที่ของรายวิชา

##### ความหมายของเลขรหัสตัวกลาง

0 หมายถึง หมวดวิชาบรรณารักษศาสตร์  
1 หมายถึง หมวดวิชาสารสนเทศศาสตร์  
2 หมายถึง หมวดวิชาคอมพิวเตอร์  
3 หมายถึง หมวดวิชาสัมมนา / วิจัย / การศึกษาอิสระ

- 8 หมายถึง สารนิพนธ์  
9 หมายถึง ปริญญานิพนธ์

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต เช่น 3(2-2-5) มีความหมายดังต่อไปนี้  
เลขรหัสนอกวงเล็บ (3) หมายถึง จำนวนหน่วยกิตรวม  
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 1 (2) หมายถึง จำนวนชั่วโมงบรรยายต่อสัปดาห์  
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 2 (2) หมายถึง จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการต่อสัปดาห์  
เลขรหัสในวงเล็บตัวที่ 3 (5) หมายถึง จำนวนชั่วโมงศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองต่อสัปดาห์

### หมวดวิชาบังคับ

กำหนดให้เรียน 4 รายวิชา จำนวน 12 หน่วยกิต ทั้งแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข

สศ 501	สารสนเทศกับสังคมความรู้	3(2-2-5)
IS 501	Information and Knowledge Society	
สศ 521	เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS 521	Technology for Management of Information	
สศ 531	วิธีวิจัยทางสารสนเทศศึกษา	3(2-2-5)
IS 531	Research Methods in Information Studies	
สศ 631	สัมมนาห้องสมุดดิจิทัล	3(2-2-5)
IS 631	Seminar in Digital Libraries	

### หมวดวิชาเอกเลือก

แผน ก แบบ ก 2 กำหนดให้เรียนวิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต  
แผน ข กำหนดให้เรียนวิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

สศ 502	กลยุทธ์การบริการสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS 502	Information Service Strategies	
สศ 503	การจัดการแหล่งสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS 503	Information Resource Management	
ศ 511	การค้นคืนและเข้าถึงสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS 511	Information Retrieval and Access	
สศ 512	การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล	3(2-2-5)
IS 512	Digital Resource Organization	
สศ 601	หลักบริหารสำหรับนักวิชาชีพสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS 601	Administrative Principles for Information Professionals	
สศ 611	การจัดการความรู้สำหรับวิชาชีพสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS 611	Knowledge Management for the Information Profession	
สศ 612	การจัดการสารสนเทศสำหรับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
IS 612	Information Management for E-commerce	

สศ 613	ประเด็นเฉพาะทางสารสนเทศศึกษา	3(2-2-5)
IS 613	Special Issues in Information Studies	
สศ 621	การจัดการฐานข้อมูลสำหรับระบบห้องสมุด	3(2-2-5)
IS 621	Database Management for Library Systems	
สศ 622	การพัฒนาเว็บสำหรับวิชาชีพสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS 622	Web Development for Information Profession	
สศ 623	เทคนิคการแสดงผลข้อมูลสำหรับวิชาชีพสารสนเทศ	3(2-2-5)
IS 623	Data Visualization Techniques for Information Profession	
สศ 632	การศึกษาอิสระ	3(1-4-4)
IS 632	Independent Study	

### สารนิพนธ์

สพท 681	สารนิพนธ์ระดับปริญญาโท	6 หน่วยกิต
GRI 681	Master's Project	

### ปริญญาานิพนธ์

ปพท 691	ปริญญาานิพนธ์ระดับปริญญาโท	12 หน่วยกิต
GRT 691	Master's Thesis	

### 3.1.4 แผนการศึกษา

#### หลักสูตร แผน ก แบบ ก2

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2	
วิชาบังคับ (2 รายวิชา 6 หน่วยกิต)		วิชาบังคับ (2 รายวิชา 6 หน่วยกิต)	
สศ 501 สารสนเทศกับสังคมความรู้	3(2-2-5)	สศ 531 วิจัยทางสารสนเทศศึกษา	3(2-2-5)
สศ 521 เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศ	3(2-2-5)	สศ 631 สัมมนาห้องสมุดดิจิทัล	3(2-2-5)
วิชาเลือก (เลือก 1 รายวิชา 3 หน่วยกิต)		วิชาเลือก (เลือก 1 รายวิชา 3 หน่วยกิต)	
รวมจำนวนหน่วยกิต	9 หน่วยกิต	รวมจำนวนหน่วยกิต	9 หน่วยกิต
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2	
วิชาเลือก (เลือก 2 รายวิชา 6 หน่วยกิต)		ปริญญาานิพนธ์	
		ปพท 691 ปริญญาานิพนธ์ระดับปริญญาโท 4 หน่วยกิต	
รวมจำนวนหน่วยกิต	6 หน่วยกิต	รวมจำนวนหน่วยกิต	4 หน่วยกิต

หมายเหตุ ปพท 691 ปริญญาานิพนธ์ระดับปริญญาโท 3 ภาคเรียนๆ ละ 4 หน่วยกิต

## หลักสูตร แผน ข

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1	ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2
<b>วิชาบังคับ</b> (2 รายวิชา 6 หน่วยกิต) สศ 501 สารสนเทศกับสังคมความรู้ 3(2-2-5) สศ 521 เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศ 3(2-2-5) <b>วิชาเลือก</b> (เลือก 1 รายวิชา 3 หน่วยกิต)	<b>วิชาบังคับ</b> (2 รายวิชา 6 หน่วยกิต) สศ 531 วิจัยทางสารสนเทศศึกษา 3(2-2-5) สศ 631 สัมมนาห้องสมุดดิจิทัล 3(2-2-5) <b>วิชาเลือก</b> (เลือก 1 รายวิชา 3 หน่วยกิต)
รวมจำนวนหน่วยกิต 9 หน่วยกิต	รวมจำนวนหน่วยกิต 9 หน่วยกิต
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1	ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2
<b>วิชาเลือก</b> (เลือก 3 รายวิชา 9 หน่วยกิต)	<b>วิชาเลือก</b> (เลือก 1 รายวิชา 3 หน่วยกิต) <b>สารนิพนธ์</b> สพท 681 สารนิพนธ์ระดับปริญญาโท 3 หน่วยกิต
รวมจำนวนหน่วยกิต 9 หน่วยกิต	รวมจำนวนหน่วยกิต 6 หน่วยกิต

หมายเหตุ สพท 681 สารนิพนธ์ระดับปริญญาโท 2 ภาคเรียนๆ ละ 3 หน่วยกิต

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

สศ 501 สารสนเทศกับสังคมความรู้ 3(2-2-5)

IS 501 Information and Knowledge Society

ศึกษาประวัติ พัฒนาการของสารสนเทศ ความรู้ ปัจจัยทางเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยีที่มีผลต่อสารสนเทศ ความรู้ การสร้าง การผลิต การจัดการ การเผยแพร่ การใช้สารสนเทศในสังคม ลักษณะของสังคมความรู้ บทบาทของสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีต่อสังคมความรู้ โครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศทั้งในระดับชาติและสากล นโยบายสารสนเทศ ประเด็นทางเศรษฐศาสตร์ สังคม จริยธรรม กฎหมายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ลิขสิทธิ์ และที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพสารสนเทศ

สศ 502 กลยุทธ์การบริการสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 502 Information Service Strategies

ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการบริการสารสนเทศ การจัดบริการสารสนเทศ กลยุทธ์การบริการสารสนเทศดิจิทัล และการบริการสารสนเทศสมัยใหม่ การศึกษาผู้ใช้ การส่งเสริมการใช้ การจัดบริการสารสนเทศสำหรับผู้ใช้และจริยธรรมในการให้บริการ

สศ 503 การจัดการแหล่งสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 503 Information Sources Management

ศึกษาวิเคราะห์แหล่งสารสนเทศทั่วไปแหล่งสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ และแหล่งเครือข่ายสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ การจัดการ การบริการ การเข้าถึง การประเมิน การใช้นวัตกรรมและกระบวนการวิจัยในการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งสารสนเทศ แนวโน้มและปัญหาที่เกี่ยวข้อง

- สศ 511 การค้นคืนและเข้าถึงสารสนเทศ 3(2-2-5)  
 IS 511 Information Retrieval and Access  
 ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี เทคโนโลยี มาตรฐานการค้นคืนและการเข้าถึงสารสนเทศ การวิเคราะห์เพื่อกำหนดตัวแทนสารสนเทศ การควบคุมคำศัพท์ ดัชนี สารสนเทศ กลยุทธ์การค้นคืนและเข้าถึงสารสนเทศ การประเมินผลระบบการค้นคืนสารสนเทศ
- สศ 512 การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล 3(2-2-5)  
 IS 512 Digital Resource Organization  
 ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด หลักปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล การวิเคราะห์เนื้อหา การทำดัชนี การจัดหมวดหมู่ แนวคิดเกี่ยวกับข้อมูลที่เป็นตัวแทนสารสนเทศ เครื่องมือและมาตรฐานในการจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล แนวปฏิบัติการสร้างระเบียบ การวิเคราะห์องค์ประกอบและแบบแผนภาษา
- สศ 521 เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศ 3(2-2-5)  
 IS 521 Technology for Management of Information  
 ศึกษาวิเคราะห์เทคโนโลยีสมัยใหม่ แนวคิดในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศในงานห้องสมุดและสารสนเทศ ประเด็นทางกฎหมายและจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี ปัญหาและแนวโน้มของเทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศในองค์กร
- สศ 531 วิธีวิจัยทางสารสนเทศศึกษา 3(2-2-5)  
 IS 531 Research Methods in Information Studies  
 กระบวนการวิจัยทางสารสนเทศศึกษาซึ่งประกอบด้วย การกำหนดปัญหาวิจัย การพัฒนาเค้าโครงการวิจัย การศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การกำหนดประชากร การเลือกกลุ่มตัวอย่าง การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย เทคนิคในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การนำเสนอข้อมูล การวิจัย จริยธรรมและเจตคติที่ดีของนักวิจัย
- สศ 601 หลักบริหารสำหรับนักวิชาชีพสารสนเทศ 3(2-2-5)  
 IS 601 Administrative Principles for Information Professionals  
 ศึกษาวิเคราะห์ทฤษฎี แนวคิดในการบริหารสมัยใหม่ วัฒนธรรมองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ความเป็นผู้นำ การตัดสินใจ การติดต่อสื่อสาร การวางแผนกลยุทธ์ การจัดการการเปลี่ยนแปลง การจัดการคุณภาพ การเขียนโครงการและแผนพัฒนาองค์กร ปัญหาและแนวโน้มในการบริหารงานองค์กรที่ให้บริการสารสนเทศ
- สศ 611 การจัดการความรู้สำหรับวิชาชีพสารสนเทศ 3(2-2-5)  
 IS 611 Knowledge Management for the Information Profession  
 ศึกษาแนวคิด หลักการ และทฤษฎีการจัดการความรู้ รูปแบบของการจัดการความรู้ แหล่งความรู้ องค์ประกอบและขั้นตอนในการจัดการความรู้ กระบวนการสร้างและแลกเปลี่ยนความรู้ กลวิธี เทคนิค และเครื่องมือการพัฒนาจัดการความรู้ กลยุทธ์ในการวางแผนและปฏิบัติ กรณีศึกษาองค์กรที่นำ



หลักการจัดการความรู้มาใช้ทั้งในและต่างประเทศ การวิจัยเกี่ยวกับการจัดการความรู้

สศ 612 การจัดการสารสนเทศสำหรับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 3(2-2-5)

IS 612 Information Management for E-commerce

ศึกษาวิเคราะห์การจัดการสารสนเทศในกระบวนการทางธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรภาครัฐและเอกชน การประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีเว็บเพื่อสนับสนุนกระบวนการทางธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายและจริยธรรมเกี่ยวกับธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์

สศ 613 ประเด็นเฉพาะทางสารสนเทศศึกษา 3(2-2-5)

IS 613 Special Issues in Information Studies

ศึกษาวิเคราะห์ประเด็นที่น่าสนใจเกี่ยวกับสารสนเทศศึกษา ตามความสนใจของผู้เรียน หรือประเด็นที่น่าสนใจในปัจจุบัน

สศ 621 การจัดการฐานข้อมูลสำหรับระบบห้องสมุด 3(2-2-5)

IS 621 Database Management for Library Systems

ศึกษาวิเคราะห์แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับฐานข้อมูล ประเภท โครงสร้างของฐานข้อมูล การจัดการข้อมูล ระบบการจัดการฐานข้อมูล โปรแกรมฐานข้อมูล การวิเคราะห์ออกแบบ การประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลในการจัดการข้อมูลในห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศ

สศ 622 การพัฒนาเว็บสำหรับวิชาชีพสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 622 Web Development for Information Profession

ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด เทคนิค ทักษะทางเทคโนโลยีในการพัฒนาเว็บ มาตรฐานของเทคโนโลยีเว็บ ระบบการพัฒนาเว็บ ภาษาและซอฟต์แวร์เพื่อการพัฒนาเว็บ การออกแบบเว็บไซต์และส่วนต่อประสานกับผู้ใช้ ระบบจัดการฐานข้อมูลสำหรับโปรแกรมทางเว็บ การประเมินเว็บ แนวโน้มการพัฒนาเว็บไซต์ในปัจจุบัน

สศ 623 เทคนิคการแสดงผลข้อมูลสำหรับวิชาชีพสารสนเทศ 3(2-2-5)

IS 623 Data Visualization Techniques for Information Profession

ศึกษาวิเคราะห์สถิติเบื้องต้น การจัดหาและเตรียมข้อมูล (Data Acquisition) การวิเคราะห์สำรวจข้อมูล (Exploratory Data Analysis) รูปแบบและวิธีการในการนำเสนอข้อมูลให้เห็นภาพ (Data Visualization Patterns and Techniques) การบอกเล่าเรื่องราวผ่านการนำเสนอข้อมูล (Data Storytelling) สำหรับวิชาชีพสารสนเทศ

สศ 631 สัมมนาห้องสมุดดิจิทัล 3(2-2-5)

IS 631 Seminar in Digital Libraries

ศึกษาวิเคราะห์และอภิปรายประเด็นปัญหาสำคัญ แนวโน้มที่เกี่ยวกับห้องสมุดดิจิทัลองค์กรสารสนเทศ โดยเน้นประเด็นที่เชื่อมโยงกับการวิจัยและพัฒนา

สศ 632 การศึกษาอิสระ 3(1-4-4)

IS 632 Independent Study

ศึกษาวิเคราะห์วิจัยเฉพาะบุคคล หรือกลุ่ม ตามหัวข้อที่สนใจ ซึ่งอาจกระทำในรูปของการวิจัย หรือการทดลองปฏิบัติภาคสนามในห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศ หรือองค์กรต่าง ๆ ภายใต้การควบคุม และติดตามผลของอาจารย์ในภาควิชา รวมทั้งนำเสนอรายงานผลการศึกษาวิจัย

สพท 681 สารนิพนธ์ระดับปริญญาโท 6 หน่วยกิต

GRI 681 Master's Project

ปพท 691 ปริญญาานิพนธ์ระดับปริญญาโท 12 หน่วยกิต

GRT 691 Master's Thesis

### 3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

#### 3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ ที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1.	รศ.สมชาย วรัญญาไกร	กศ.บ. (ภาษาไทย), 2524 ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2539	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	x-xxxx-xxxxx- xxx
2.	ผศ.ดร.แววดา เตชาทวีวรรณ	ศศ.บ.(บรรณารักษศาสตร์), 2524อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์), 2532 วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ), 2542 ปร.ด.(คอมพิวเตอร์ศึกษา), 2551	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้า คุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	
3.	อ.ดร.ศุภรัชชตรา แสนวา	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ), 2539 ศศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2542 ปร.ด.(สารสนเทศศึกษา), 2552	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยขอนแก่น	

### 3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1.	รศ.สมชาย วรัญญาไกร	กศ.บ. (ภาษาไทย), 2524 ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2539	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	x-xxxx-xxxx-xxx
2.	ผศ.ดร.แววตา เดชาทวิวรรณ	ศศ.บ.(บรรณารักษศาสตร์), 2524 อ.ม.(บรรณารักษศาสตร์), 2532 วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ), 2542  ปร.ด.(คอมพิวเตอร์ศึกษา), 2551	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	
3.	อ.ดร.ศุภรชชตรา แสนวา	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ), 2539 ศศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2542 ปร.ด.(สารสนเทศศึกษา), 2552	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  มหาวิทยาลัยขอนแก่น	

### 3.2.3 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก(สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1.	รศ.สมชาย วรัญญาไกร	กศ.บ. (ภาษาไทย), 2524 ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2539	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	x-xxxx-xxxx-xxx
2.	ผศ.ดร.แววตา เดชาทวิวรรณ	ศศ.บ.(บรรณารักษศาสตร์), 2524 อ.ม.(บรรณารักษศาสตร์), 2532 วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ), 2542  ปร.ด.(คอมพิวเตอร์ศึกษา), 2551	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้าพระนครเหนือ	
3.	อ.ดร.ศุภรชชตรา แสนวา	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ), 2539 ศศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์และ สารนิเทศศาสตร์), 2542 ปร.ด.(สารสนเทศศึกษา), 2552	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
4.	ผศ.อรทัย วารีสอาด	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ), 2524 อ.ม.(บรรณารักษศาสตร์), 2527	มหาวิทยาลัยศิลปากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	

### 3.2.4 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา (สาขาวิชา) และปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	เลขประจำตัว ประชาชน
1.	ศ.ดร.วิลาศ ววงค์	D.Eng.(Systems Science), 2525	Tokyo Institute of Technology, Japan	x-xxxx-xxxx-xxx
2.	รศ.ดร.กุลธิดา ท้วมสุข	D.A.(Library & Information Science), 2538	Simmons College, USA	
3.	รศ.ดร.ลำปาง แมนมาตย์	Ph.D.(Communication), 2545	University of Canberra, Australia	
4.	ผศ.ดร.พิมพ์ร่ำไพ เปรมสมิทธิ์	D.A.(Library & Information Science), 2533	Simmons College, USA	
5.	รศ.ดร.สมพร พุทธานิพัทธ์ผล	Ph.D.(Library & Information Science), 2537	Indiana University, USA	
6.	รศ.พวา พันธุ์เมฆา	กศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์), 2513	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	
7.	รศ.สุพัฒน์ ส่องแสงจันทร์	กศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์), 2513 Certificate in Librarianship), 2511	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	
8.	ดร.นฤมล รื่นไวย์	Ph.D.(Information Science), 2550	Loughborough University, United Kingdom	

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)(ถ้ามี)  
ไม่มี

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

ข้อกำหนดในการวิจัยต้องเป็นหัวข้อทางสาขาวิชาสารสนเทศศึกษาและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

#### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

##### แผน ก แบบ ก 2

นิสิตที่เลือกเรียนแผน ก แบบ ก 2 ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา ปพท 691 ปริญญาโท ซึ่งเป็นการศึกษาวิจัยปัญหาทางด้านสารสนเทศศึกษา หรือการจัดการระบบสารสนเทศ แล้วเรียบเรียงให้มีมาตรฐานตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

##### แผน ข

นิสิตที่เลือกเรียนแผน ข ต้องลงทะเบียนเรียนวิชา สพท 681 สารนิพนธ์ ซึ่งเป็นการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ในประเด็นเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ในสาขาวิชาสารสนเทศศึกษา แล้วเรียบเรียงให้มีมาตรฐานตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

#### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่ต้องการจากการทำปริญญาโท และสารนิพนธ์ มีดังนี้

5.2.1 นิสิตเข้าใจระเบียบวิธีวิจัยและมีทัศนคติที่ดีต่อการทำวิจัย

5.2.2 นิสิตสามารถทำวิจัยเบื้องต้นเพื่อสร้างองค์ความรู้ทางสารสนเทศ

5.2.3 นิสิตสามารถนำความรู้ที่ได้จากการวิจัยไปประยุกต์กับการปฏิบัติงาน

### 5.3 ช่วงเวลา

หลักสูตรกำหนดให้นิสิตทำงานวิจัย ในช่วงระยะเวลาดังนี้

แผน ก แบบ ก 2 กำหนดให้นิสิตทำปริญญานิพนธ์ในภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2

แผน ข กำหนดให้นิสิตทำสารนิพนธ์ในภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2

### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก 2 ปริญญานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต

แผน ข สารนิพนธ์ จำนวน 6 หน่วยกิต

### 5.5 การเตรียมการ

5.5.1 หลักสูตรกำหนดให้นิสิตเรียนรายวิชา วิธีวิจัยทางสารสนเทศศึกษา เป็นวิชาบังคับ และจัดรายวิชาการศึกษาอิสระ และการศึกษาระยะพิเศษเป็นวิชาเลือกเพื่อเตรียมความพร้อมแก่นิสิตในเรื่องกระบวนการทำวิจัย

5.5.2 หลักสูตรจัดโครงการฝึกอบรมทางด้านวิจัยและจัดสัมมนาเตรียมความพร้อมในการวิจัย

5.5.3 หลักสูตรจัดระบบอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์/สารนิพนธ์

### 5.6 กระบวนการประเมินผล

หลักสูตรกำหนดให้มีการสอบประมวลความรู้ สอบหัวข้อและเค้าโครงปริญญานิพนธ์ /สารนิพนธ์ สอบปากเปล่า และต้องมีการตีพิมพ์ผลงานปริญญานิพนธ์ของนิสิตในวารสาร วิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index Center: TCI) หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษของนิสิต / สมรรถนะของหลักสูตร	กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
1. มีทักษะสื่อสาร	<p>ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 มีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ การวิจัย การสื่อสาร และการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม</p> <p>5.2 สามารถใช้สถิติพื้นฐานในการประมวลผล วิเคราะห์ผล และแปลความหมายข้อมูล</p> <p>5.3 สามารถใช้ภาษาไทย ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด และการเขียน</p>
2. มีสมรรถนะของหลักสูตร  ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสารสนเทศในองค์กร และวิจัย/สร้างสรรค์นวัตกรรมได้	<p>ด้านการจัดการสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและวิจัย</p> <p>6.1 สามารถบริหารจัดการองค์การบริการสารสนเทศได้</p> <p>6.2 สามารถจัดการสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้</p> <p>6.3 มีทักษะการวิจัยหรือสร้างสรรค์นวัตกรรมทางวิชาชีพสารสนเทศ</p>

### การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

#### 1. ด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ผลการเรียนรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
1.1 มีจรรยาบรรณวิชาชีพ สารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ศึกษาจรรยาบรรณวิชาชีพสารสนเทศของสมาคมวิชาชีพในประเทศไทยและต่างประเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การประเมินผลงานของนิสิต</li> <li>● การสังเกตพฤติกรรม การปฏิบัติกิจกรรมในวิชาต่าง ๆ</li> </ul>

ผลการเรียนรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สอดแทรกจรรยาบรรณวิชาชีพในการสอนรายวิชาต่าง ๆ โดยใช้กรณีศึกษาฝึกทักษะการวิเคราะห์ประเด็นเกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพ</li> </ul>	
1.2 มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตทางวิชาการ/วิจัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สอนให้นิสิตมีจริยธรรมทางวิชาการและการวิจัยในรายวิชาวิธีวิจัยทางสารสนเทศศึกษา</li> <li>● สอดแทรกเนื้อหาด้านจริยธรรมทางวิชาการและการวิจัย ในทุกรายวิชาซึ่งมีการมอบหมายให้นิสิตทำรายงานและโครงการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การประเมินผลงานของนิสิต</li> <li>● การสังเกตพฤติกรรมในการปฏิบัติกิจกรรมในรายวิชาต่าง ๆ</li> </ul>
1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของสังคม เคารพสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>● อาจารย์ผู้สอนปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี</li> <li>● กำหนดคะแนนจิตพิสัยในรายวิชาต่าง ๆ</li> <li>● มอบหมายให้นิสิตทำกิจกรรมกลุ่มในรายวิชาต่าง ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ประเมินจากจิตพิสัยของนิสิตในการเข้าชั้นเรียน และการส่งงานตามเวลาที่กำหนด</li> <li>● ประเมินการมีส่วนร่วมในการเรียนและกิจกรรม</li> <li>● ประเมินความรับผิดชอบจากงานที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>

## 2. ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีสำคัญในสาขาวิชาสารสนเทศศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สอนโดยวิธีบรรยาย อภิปราย สัมมนา</li> <li>● เชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยาย</li> <li>● เข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการ</li> <li>● สอนโดยให้นิสิตวิเคราะห์ / วิพากษ์ สังเคราะห์แนวคิด และทฤษฎี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การสอบย่อย</li> <li>● การสอบกลางภาค และปลายภาค</li> <li>● การทำโครงการ / รายงาน</li> <li>● การนำเสนอผลงานในชั้นเรียน</li> <li>● การจัดนิทรรศการ</li> </ul>

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
2.2 สามารถประยุกต์ความรู้จากทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ ในสภาพแวดล้อมดิจิทัล	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สอนโดยมีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่น การศึกษาคูงาน บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ การทำโครงการ การบริการสารสนเทศแก่ชุมชน</li> <li>● สอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐานในสถานการณ์ที่หลากหลาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ประเมินจากผลการเรียนและกิจกรรมของนิสิต</li> </ul>
2.3 เข้าใจบทบาทของการวิจัยที่มีต่อวิชาชีพ และสามารถทำวิจัยหรือสร้างสรรค์นวัตกรรมในวิชาชีพสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สอดแทรกระเบียบวิธีวิจัยในการทำรายงานในรายวิชาต่าง ๆ</li> <li>● สอนระเบียบวิธีวิจัยในรายวิชาการวิจัยทางสารสนเทศศึกษา</li> <li>● ส่งเสริมให้นิสิตวางแผนศึกษาหัวข้อเรื่องที่นิสิตสนใจ</li> <li>● ส่งเสริมให้นิสิตทำโครงการวิจัยร่วมกับอาจารย์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ประเมินจากรายงาน / งานวิจัยของนิสิต</li> </ul>

### 3. ด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
3.1 สามารถวิเคราะห์และอธิบายปรากฏการณ์/ประเด็นปัญหาทางสารสนเทศได้โดยใช้ทฤษฎีทางสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● สอนแนวคิดเชิงระบบ</li> <li>● สอนเทคนิค Mind Mapping และ Concept Mapping</li> <li>● สอนแนวคิดวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบ และสังเคราะห์ข้อมูล</li> <li>● สอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ผลงานและกิจกรรมของนิสิต</li> <li>● ความสามารถในการวิเคราะห์และสังเคราะห์</li> <li>● ความสามารถในการตัดสินใจและแก้ปัญหา</li> </ul>
3.2 สามารถสนับสนุนโต้แย้งแนวคิด / ทฤษฎีทางสารสนเทศอันนำมาซึ่งความรู้ใหม่	<ul style="list-style-type: none"> <li>● จัดอภิปราย สัมมนา</li> <li>● ใช้เทคนิคการระดมสมอง</li> <li>● ฝึกการวิพากษ์ วิจาร์ณเชิงสร้างสรรค์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การนำเสนอผลงานของนิสิต</li> <li>● การวิพากษ์งานของผู้อื่น</li> </ul>
3.3 สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาโดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</li> <li>● ฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ผลงานและกิจกรรมของนิสิต</li> </ul>



#### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมิน
4.1 สามารถสร้างมนุษยสัมพันธ์ในองค์กร ชุมชน และสังคม เพื่อพัฒนาความร่วมมือในการจัดการสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดให้นิสิตทำงานเป็นกลุ่ม</li> <li>การจัดอภิปราย เสวนา สัมมนา</li> <li>เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้เกี่ยวกับการสื่อสารและการสร้างมนุษยสัมพันธ์</li> <li>การจัดทำโครงการบริการสารสนเทศโดยร่วมกับสาขาวิชาอื่น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลงานกลุ่มที่มอบหมายให้ทำ</li> <li>ประเมินผลงานของตนเองและให้สมาชิกในกลุ่มประเมินผลงานของกันและกัน</li> <li>ผลงานกิจกรรม / โครงการของนิสิต</li> <li>การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน</li> </ul>
4.2 มีทักษะในการสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย เช่น เพื่อนร่วมงาน และผู้ใช้สารสนเทศกลุ่มต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดอภิปราย เสวนา สัมมนา</li> <li>กำหนดนิสิตให้ทำงานกลุ่ม</li> <li>การทำกิจกรรม / บริการสารสนเทศในสถานการณ์จริง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลงานกิจกรรม / โครงการ</li> <li>การสังเกตพฤติกรรมของนิสิต</li> </ul>
4.3 สามารถให้ความรู้ คำปรึกษา คำแนะนำ และความช่วยเหลือทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสารสนเทศแก่ผู้อื่นได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>การทำกิจกรรม / โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลงานกิจกรรม / โครงการ</li> <li>การสังเกตพฤติกรรมของนิสิต</li> </ul>

#### 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
5.1 มีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถ เลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ การวิจัย การสื่อสาร และการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> <li>สอนในรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการสารสนเทศ</li> <li>การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบการเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การนำเสนอผลงาน</li> <li>การสอบและการทำโครงการงาน</li> <li>สถิติการใช้ระบบการเรียนการสอนทางออนไลน์</li> <li>การสังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีของผู้เรียน</li> </ul>

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ฝึกการใช้ซอฟต์แวร์สำหรับวิเคราะห์ทางสถิติสำหรับงานวิจัย</li> <li>การนำเสนอทั้งการพูด การเขียน และการใช้เทคโนโลยี</li> </ul>	
5.2 สามารถใช้สถิติพื้นฐานในการประมวลผล วิเคราะห์ผล และแปลความหมายข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>สอนในรายวิชาวิธีวิจัยทางสารสนเทศศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสอบกลางภาคและปลายภาค</li> <li>แบบฝึกหัด</li> <li>ผลงานวิจัย</li> </ul>
5.3 สามารถใช้ภาษาไทย ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การอภิปราย สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้</li> <li>การนำเสนอรายงาน ทั้งการเขียนและการพูดในทุกๆรายวิชา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน</li> <li>ผลงาน / กิจกรรมทั้งที่เป็น การเขียนและการพูด</li> </ul>

## 6. ด้านสมรรถนะของหลักสูตร

ผลการเรียนรู้ด้านสมรรถนะของหลักสูตร	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
6.1 สามารถบริหารจัดการองค์การบริหารสารสนเทศได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>สอนโดยมีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> <li>สอนโดยใช้กรณีศึกษาและปัญหาเป็นฐาน</li> <li>ฝึกปฏิบัติการจริงโดยใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินจากผลการเรียนและการทำกิจกรรมของนิสิต</li> </ul>
6.2 สามารถจัดการสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>สอนโดยมีกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> <li>สอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน</li> <li>ทำโครงการที่สอดคล้องกับรายวิชาต่างๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินจากผลการเรียนและการทำกิจกรรมของนิสิต</li> </ul>
6.3 มีทักษะในการวิจัยหรือสร้างสรรค์นวัตกรรมทางวิชาชีพสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>สอนระเบียบวิธีวิจัยในรายวิชาการวิจัยทางสารสนเทศศึกษา</li> <li>กิจกรรมเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินจากรายงาน / งานวิจัยของนิสิต</li> </ul>

ผลการเรียนรู้ด้านสมรรถนะของ หลักสูตร	กลยุทธ์การสอน	วิธีการวัดและประเมินผล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ฝึกทำรายงาน และ ปริญญานิพนธ์</li> </ul>	

### สรุปมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

มาตรฐานผลการเรียนรู้	รายละเอียดผลการเรียนรู้
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1.1 มีจรรยาบรรณวิชาชีพสารสนเทศ 1.2 มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตทางวิชาการ/วิจัย 1.3 มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ ปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคม เคารพสิทธิ และความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
2. ด้านความรู้	2.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีสำคัญในสาขาวิชา สารสนเทศศึกษา 2.2 สามารถประยุกต์ความรู้จากทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติในสภาพแวดล้อมดิจิทัล 2.3 เข้าใจบทบาทของการวิจัยที่มีต่อวิชาชีพและสามารถทำวิจัยหรือ สร้างสรรค์นวัตกรรมในวิชาชีพสารสนเทศ
3. ด้านทักษะทางปัญญา	3.1 สามารถวิเคราะห์และอธิบายปรากฏการณ์/ประเด็นปัญหาทาง สารสนเทศได้โดยใช้ทฤษฎีทางสารสนเทศ 3.2 สามารถสนับสนุน โต้แย้ง แนวคิด/ทฤษฎีทางสารสนเทศอันนำมาซึ่ง ความรู้ใหม่ 3.3 สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาโดยประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสารสนเทศ
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	4.1 สามารถสร้างมนุษยสัมพันธ์ในองค์กร ชุมชน และสังคม เพื่อพัฒนาความ ร่วมมือในการจัดการสารสนเทศ 4.2 มีทักษะในการสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย เช่น เพื่อนร่วมงาน และผู้ใช้ สารสนเทศกลุ่มต่าง ๆ 4.3 สามารถให้ความรู้ คำปรึกษา คำแนะนำ และความช่วยเหลือทางวิชาการ ที่เกี่ยวเนื่องกับการจัดการสารสนเทศแก่ผู้อื่นได้
5. ด้านทักษะการคิด วิเคราะห์เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	5.1 มีทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถเลือกใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการเรียนรู้ การวิจัย การสื่อสารและการปฏิบัติงานได้อย่าง เหมาะสม 5.2 สามารถใช้สถิติพื้นฐานในการประมวลผล วิเคราะห์ผล และแปล ความหมายข้อมูล 5.3 สามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและ การเขียน
6. ด้านสมรรถนะของ	6.1 สามารถบริหารจัดการองค์กรบริการสารสนเทศได้

มาตรฐานผลการเรียนรู้	รายละเอียดผลการเรียนรู้
หลักสูตร	6.2 สามารถจัดการสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้ 6.3 มีทักษะการวิจัยหรือสร้างสรรค์นวัตกรรมทางวิชาชีพสารสนเทศ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้าน สมรรถนะของ หลักสูตร		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
สศ 501 สารสนเทศกับสังคมความรู้	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○
สศ 502 กลยุทธ์การบริการสารสนเทศ	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○
สศ 503 การจัดการแหล่งสารสนเทศ	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○
สศ 511 การค้นคืนและการเข้าถึงสารสนเทศ	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○
สศ 512 การจัดระบบทรัพยากรสารสนเทศดิจิทัล	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○
สศ 521 เทคโนโลยีเพื่อการจัดการสารสนเทศ	○	○	●	○	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○
สศ 531 วิจัยวิจัยทางสารสนเทศศึกษา	○	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้าน สมรรถนะของ หลักสูตร		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
สศ 601 หลักบริหารสำหรับนักวิชาชีพสารสนเทศ	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○
สศ 611 การจัดการความรู้	○	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○
สศ 612 การจัดการสารสนเทศสำหรับพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○
สศ 613 ประเด็นเฉพาะทางสารสนเทศศึกษา	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○
สศ 621 การจัดการฐานข้อมูลสำหรับระบบห้องสมุด	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●
สศ 622 การพัฒนาเว็บสำหรับวิชาชีพสารสนเทศ	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○
สศ 623 เทคนิคการแสดงผลข้อมูลสำหรับวิชาชีพสารสนเทศ	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ด้าน สมรรถนะของ หลักสูตร		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
สศ 631 สัมมนาห้องสมุดดิจิทัล	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○
สศ 632 การศึกษาอิสระ	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●
ปพท 691ปริญญาโทนิพนธ์ระดับปริญญาโท	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	○	○	●

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559 (ภาคผนวก ก)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

หลักสูตรมีกระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยกำหนดสัมภาระณ์ สอบถามในห้องเรียน รวมทั้งมีการประเมินการเรียนการสอนโดยแจกแบบสอบถาม และมีการประชุมพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและการตัดสินผลการเรียน

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2559 (ภาคผนวก ก)



## หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 บัณฑิตวิทยาลัยจัดปฐมนิเทศ แนะนำนโยบายการจัดการเรียนการสอนและบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา พร้อมทั้งจัดทำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

1.2 ภาควิชาฯ ชี้แจงเป้าหมายของการผลิตบัณฑิตและรายละเอียดต่าง ๆ ของหลักสูตร

1.3 ภาควิชาฯ กำหนดให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของคณาจารย์ภาควิชา

1.4 มีระบบอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำแนะนำ ปรึกษาแก่อาจารย์ใหม่

1.5 ภาควิชาฯ จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พบปะสังสรรค์เพื่อส่งเสริมสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างอาจารย์ใหม่กับคณาจารย์

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้าร่วมการอบรม การสัมมนา และการฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.2 พัฒนาทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนให้คณาจารย์ได้มีโอกาสในการเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ในการสอนและการวิจัย ด้วยการศึกษาคู่ การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งในและต่างประเทศ

2.2.2 ร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยวิกตอเรียแห่งเวลลิงตัน (Victoria University of Wellington) ประเทศนิวซีแลนด์ ตามสัญญาความร่วมมือที่ทั้งสองมหาวิทยาลัยทำร่วมกัน โดยส่งอาจารย์ไปศึกษารายวิชาต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการใหม่ ๆ ปีละ 1 คน เป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา และเชิญอาจารย์จากมหาวิทยาลัยวิกตอเรียแห่งเวลลิงตันมาบรรยาย ฝึกอบรม หรือจัดสัมมนาทางวิชาการ ให้แก่คณาจารย์และนิสิต อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2.3 สำรวจและแสวงหาความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทั้งในประเทศและภูมิภาคอาเซียน

2.2.4 ส่งเสริมให้คณาจารย์ทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ เพื่อการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งที่เป็น การวิจัยเดี่ยว วิจัยกลุ่ม และการวิจัยร่วมกับนิสิต

2.2.5 ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์เผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ ด้วยการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ หรือการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร หรือรายงานการประชุมทางวิชาการ

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพ

### 1. การบริหารหลักสูตร

1.1 ดำเนินการบริหารหลักสูตรโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติอย่างน้อยทุก 5 ปี

1.2 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุก 2 เดือน เพื่อติดตาม กำกับ และควบคุมคุณภาพของหลักสูตร

1.3 มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนามตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 ให้ครบทุกรายวิชา ก่อนการเปิดสอน

1.4 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน ให้ครบทุกรายวิชา หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน

1.5 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

1.6 มีการพัฒนา / ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ในปีที่ผ่านมา

### 2. บัณฑิต

คุณภาพบัณฑิตของหลักสูตรจะสะท้อนไปที่คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้ การมีงานทำ และคุณภาพผลงานวิจัยของนิสิต และผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษานั้นๆ โดยคุณภาพบัณฑิตจะพิจารณาได้จาก

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2.2 ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

### 3. นิสิต

#### 3.1 การรับนิสิต

ในการรับนิสิตใหม่บัณฑิตวิทยาลัยประสานงานกับคณะและหลักสูตร เพื่อกำหนดจำนวนรับและคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

3.1.1 หลักสูตร จัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาจัดทำข้อสอบและการจัดสอบข้อเขียน จากนั้นจึงสรุปข้อมูลแผนการรับสมัคร

3.1.2 ดำเนินการส่งแผนจำนวนรับเข้าเป็นนิสิตและคุณสมบัติของผู้สมัครสอบผ่านฝ่ายวิชาการคณะมนุษยศาสตร์เพื่อจัดส่งให้บัณฑิตวิทยาลัยได้จัดทำระเบียบการรับสมัคร ขั้นตอนการสมัครสอบคัดเลือกและประกาศรับสมัคร เมื่อได้นิสิตผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจากการสอบข้อเขียนมาแล้ว ได้มีการดำเนินการสอบสัมภาษณ์ในลำดับต่อไป โดยบัณฑิตวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกให้ได้นิสิตที่มีความพร้อมและมีศักยภาพในการศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา

3.1.3 หลักสูตรตรวจสอบและวิเคราะห์จำนวนนิสิตที่รายงานตัวว่าเป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ ถ้าไม่ครบตามจำนวน จะดำเนินการเรียกผู้สอบได้ในลำดับถัดไปเพิ่มเติมเพื่อให้ครบตามจำนวน และติดตามจำนวนคงอยู่ของนิสิตทุกภาคการศึกษา กรณีที่มีการย้าย ลาออก หรือผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ มีการรายงานความเคลื่อนไหวในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

3.1.4 นำปัญหาที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบและวิเคราะห์จำนวนที่เข้าศึกษาและความคงอยู่ของนิสิต

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไข ซึ่งได้นำข้อมูลจากปัญหาดังกล่าว มาดำเนินการแก้ไขเป็น คือ รับสมัครนิสิตใหม่ 2 รอบ กรณีที่การรับสมัครรอบแรกได้จำนวนนิสิตไม่ครบตาม เป้าหมาย

### 3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

หลักสูตร มีขั้นตอนในการเตรียมพร้อมให้กับนิสิตที่มารายงานตัวเพื่อเข้าศึกษาดังนี้

3.2.1 แผนการจัดปฐมนิเทศนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ตามปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของ บัณฑิตวิทยาลัย

3.2.2 นิสิตที่เข้าใหม่ทุกคนรายงานตัวและเข้าร่วมการปฐมนิเทศตามกำหนดการที่มหาวิทยาลัยจัดให้ เป็น 2 ช่วง ได้แก่ การปฐมนิเทศรวมทุกสาขาในช่วงเช้าของบัณฑิตวิทยาลัย และช่วงบ่ายเข้าร่วมการ ปฐมนิเทศของหลักสูตร ซึ่งหลักสูตร ได้จัดให้นิสิตพบอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนทุกท่านเพื่อ ทำความรู้จักและแนะนำรายละเอียดของหลักสูตร การเรียนการสอนของหลักสูตร จากนั้นพบอาจารย์ที่ ปรึกษาเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียนและการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

3.2.3 หลักสูตร ได้ประเมินผลการเข้าร่วมปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ภายหลังจากจัดปฐมนิเทศ นำผลการ ประเมินไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

### 3.3 การส่งเสริมและพัฒนานิสิต

#### 3.3.1 การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาปริญญาโท

หลักสูตรดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาปริญญาโทแก่นิสิต ดังนี้

1) จัดทำขั้นตอนในการจัดทำปริญญาโท และแผนการติดตามการจัดทำปริญญาโท ประจำปี

2) แจ้งนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษาให้ได้ทราบขั้นตอนในการจัดทำปริญญาโท และ แผนการติดตามการจัดทำปริญญาโทประจำปีการศึกษา จากนั้นประธานหลักสูตรได้ติดตามนัดพบนิสิตเป็น ระยะเวลา ตามแผนการติดตามที่กำหนดไว้ เพื่อให้ให้นิสิตรายงานความก้าวหน้าในการจัดทำหัวข้อปริญญาโท และให้คำปรึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียนหัวข้อปริญญาโท จากนั้นจึงให้นิสิตเลือกอาจารย์ที่คาดว่าจะ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทและให้นิสิตนัดหมายขอคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษากระทั่งเขียนหัวข้อ ปริญญาโทสำเร็จและยื่นสอบต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และดำเนินการตามขั้นตอนการสอบเค้า โครงปริญญาโทตามระเบียบมหาวิทยาลัย

3) ประเมินความก้าวหน้าในการจัดทำหัวข้อปริญญาโทเป็นระยะๆ และแจ้งให้ที่ประชุม คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ทราบความเคลื่อนไหวและผลการจัดทำปริญญาโทของนิสิตประจำปี การศึกษา

4) หลักสูตร ได้บันทึกปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นจากกระบวนการควบคุมดูแลการให้ คำปรึกษาปริญญาโทแก่นิสิตปีการศึกษา และนำปัญหาดังกล่าวนี้อไปปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป

#### 3.3.2 กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

หลักสูตรดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาความรู้พื้นฐานและเตรียมความพร้อมให้แก่นิสิตในการเรียนรู้ ระดับอุดมศึกษา รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของนิสิตและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษ 21 ดังนี้

1) หลักสูตร จัดโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมของนิสิตในการจัดทำปริญญาโท ต่อเนื่อง ทุกปีการศึกษาคือ โครงการติดตามความก้าวหน้าของนิสิตบัณฑิตศึกษาศาखाวิชาสารสนเทศศึกษา และจัด กิจกรรมรุ่นพี่พรุ่นน้องเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา และประสบการณ์การ จัดทำปริญญาโท

2) ดำเนินการจัดโครงการติดตามความก้าวหน้าของนิสิตบัณฑิตศึกษาศาสาวิชาสารสนเทศศึกษา โดยเชิญวิทยากรให้ความรู้ในการเลือกหัวข้อวิจัย จริยธรรมการวิจัย โดยให้นิสิตปริญญาโททุกชั้นปีได้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็น และนำเสนอหัวข้อวิจัย จากนั้นวิทยากร รวมทั้งอาจารย์ให้คำปรึกษาการนำเสนอหัวข้อปริญญานิพนธ์เป็นรายบุคคลสำหรับนิสิตที่ยังไม่มีหัวข้อวิจัย ส่วนนิสิตที่กำลังจัดทำหัวข้อวิจัยหรือที่สอบผ่านแล้ว ได้นำเสนอความก้าวหน้าในการทำปริญญานิพนธ์ ชักถามข้อสงสัยและปัญหา

3) หลักสูตร ได้รายงานผลการจัดโครงการในที่ประชุมคณะมนุษยศาสตร์ และนำเสนอแนะที่ได้จากผู้เข้าร่วมโครงการมาปรับปรุงการจัดโครงการในปีการศึกษาถัดไป

#### 4. อาจารย์

##### 4.1 การรับอาจารย์ใหม่

##### 4.1.1 การกำหนดคุณสมบัติ มีดังนี้

- 1) คุณสมบัติทั่วไป เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 2) คุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร ดังนี้คือ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก สาขาสารสนเทศศึกษา หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และต้องมีผลงานทางวิชาการทางด้านสารสนเทศศึกษา

4.1.2 การสอบคัดเลือก กำหนดให้สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และสอบสอน โดยมีคณะกรรมการที่คณบดีแต่งตั้งเป็นผู้พิจารณาการสอบคัดเลือก

##### 4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

4.2.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกันทุก 2 เดือน เพื่อวางแผน ติดตาม ทบทวนการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนการสอน

4.2.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำข้อมูลที่ได้จากการติดตามทบทวน มาพิจารณาปรับปรุงการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา และวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

##### 4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

4.3.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีนโยบายเชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอก มาร่วมสอนในบางรายวิชาและบางหัวข้อที่ต้องการความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยขออนุมัติการเชิญตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

4.3.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเชิญอาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันอื่นเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ร่วม และร่วมในคณะกรรมการสอบปากเปล่าปริญญานิพนธ์

4.3.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์พิเศษมีแผนการสอนตามคำอธิบายรายวิชา และเอกสารประกอบการสอน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเป็นผู้ประสานงาน

#### 5. หลักสูตร การเรียน การสอน และการประเมินผู้เรียน

##### 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

##### 5.1.1 การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตร มีกระบวนการการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร โดยมุ่งเน้นส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะด้านการวิจัยและการเรียนรู้ด้วยตนเอง ดังนี้

1) หลักสูตร ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา ได้ยกร่างหลักสูตรโดยทำวิจัยสำรวจความคิดเห็นของมหาบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตรบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ จัดโครงการปรับปรุงหลักสูตร เชิญผู้เชี่ยวชาญมาวิพากษ์หลักสูตร ออกแบบให้เป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่ง

ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ โดยใน 1 สัปดาห์มีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ เป็นไปตาม  
ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิต  
ศึกษา และมีแผนในการจัดทำแผนการสอนและทบทวนการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอทุกภาค  
การศึกษา ตามกำหนดการและแผนของคณะมนุษยศาสตร์และบัณฑิตวิทยาลัย

2) ในแต่ละปีการศึกษาหลักสูตรได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเนื้อหารายวิชา  
ที่กำหนดไว้ และมีการปรับยืดหยุ่นตามสถานการณ์ปัจจุบัน โดยได้จัดทำแผนการสอนล่วงหน้าก่อนเปิดภาค  
เรียนทุกภาค เน้นการสอดแทรกกิจกรรมและมอบหมายงานให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้เกี่ยวกับการวิจัยที่  
เกี่ยวข้องกับศาสตร์ด้านสารสนเทศศึกษา

3) เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หลักสูตรติดตามทบทวนการจัดการเรียนการสอนตามแผนการสอนใน มคอ.3 ที่  
จัดการเรียนการสอนไปแล้ว โดยได้จัดทำ มคอ.5 ทุกรายวิชา พร้อมประชุมพิจารณาเสนอแนะสิ่งที่ต้อง  
ปรับปรุงในการสอนครั้งต่อไปของแต่ละรายวิชา

4) หลักสูตร ได้ทบทวนและสรุปการจัดการเรียนการสอนเมื่อสิ้นปีการศึกษาอีกครั้ง ด้วยการจัดทำ  
มคอ.7 เพื่อให้มองเห็นภาพรวมทั้งหมดของการดำเนินงานในแต่ละปีการศึกษา และได้มีการนำผลและ  
ข้อเสนอแนะที่เกิดขึ้นในรายวิชา นำไปพิจารณาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนรอบปีการศึกษาถัดไป

5.1.2 การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ หลักสูตรมีการทบทวน  
การจัดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษาดังที่ได้เสนอแล้วในหัวข้อการออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาใน  
หลักสูตร นอกจากนี้ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี ตามเกณฑ์ของ สกอ. ดำเนินการ ดังนี้

1) จัดทำแผนปรับปรุงหลักสูตรโดยเสนอบรรจุโครงการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตร มหาบัณฑิต  
สาขาวิชาสารสนเทศศึกษา ไว้ในแผนกลยุทธ์ของคณะมนุษยศาสตร์

2) ดำเนินการตามแผน และมีการจัดทำวิจัยเพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อ  
หลักสูตร และนำข้อมูลมาประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมทั้งประชุมระดมความคิดเห็นของคณะกรรมการ  
บริหารหลักสูตร และเชิญผู้ทรงคุณวุฒิมาวิพากษ์หลักสูตร

3) ภายหลังจากวิพากษ์หลักสูตร ได้นำสาระที่ได้มาปรับปรุงแก้ไข มคอ.2 และทำรายงานพร้อม  
เสนอ มคอ. 2 ฉบับปรับปรุงเพื่อขออนุมัติไปยังคณะและมหาวิทยาลัยตามลำดับ

## 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

### 5.2.1 การกำหนดผู้สอน การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้

หลักสูตร มีกระบวนการในการกำหนดผู้สอน การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการ  
เรียนรู้ (มคอ.3) ดังนี้

1) มีการวางแผนและกำหนดอาจารย์ผู้สอนผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโดย  
พิจารณาจากคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของอาจารย์ผู้สอน โดยแบ่งภาระงานให้เหมาะสม

2) ในปีการศึกษามีการจัดทำตารางสอนและกำหนดตัวผู้สอนประจำรายวิชา และให้ผู้สอนจัดทำ  
มคอ. 3 ในรายวิชาที่รับผิดชอบ และประชุมพิจารณา มคอ. 3 ก่อนเปิดภาคเรียน ในเรื่องของคำอธิบาย  
รายวิชาและการประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับที่ระบุไว้ใน มคอ. 2 จากนั้นดำเนินการส่งฝ่าย  
วิชาการของคณะฯ และกองบริการการศึกษาต่อไป

3) หลักสูตร ติดตามผลการสอนตามแผนการสอนใน มคอ.3 ทั้ง 2 ภาคการศึกษา โดยให้ผู้สอน  
จัดทำ มคอ.5 และประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องปรับปรุง และ  
พิจารณาจากผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตรายวิชา

4) นำข้อเสนอแนะที่ได้จากข้อ 3) ไปปรับปรุงการเรียนการสอนและระบุในการจัดทำ มคอ.3 ของ

การสอนครั้งต่อไป

5.2.2 การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์ และการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

หลักสูตร มีกระบวนการการควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับสาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์ และการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความเชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ดังนี้

1) หลักสูตร มีแนวปฏิบัติในการจัดทำวิทยานิพนธ์เป็นขั้นตอนเพื่อให้การจัดทำวิทยานิพนธ์มีคุณภาพโดยให้นิสิตดำเนินการดังนี้

- 1.1) ศึกษาหัวข้อที่สนใจและเข้าพบอาจารย์เพื่อพัฒนาหัวข้อวิทยานิพนธ์
- 1.2) เมื่อพัฒนาหัวข้อวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้วให้ยื่นสอบหัวข้อต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 1.3) เมื่อสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว มีการพิจารณากำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและที่ปรึกษาร่วม โดยให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

1.4) นิสิตพัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์โดยดำเนินการภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

1.5) เสนอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีการแต่งตั้งกรรมการสอบโดยบัณฑิตวิทยาลัย

1.6) อาจารย์ที่ปรึกษาหลักวิทยานิพนธ์ทำหน้าที่คอยกำกับติดตามการจัดทำวิทยานิพนธ์ของนิสิตที่อยู่ในความรับผิดชอบ และหลักสูตร คอยติดตามขอข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อนำไปปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป

5.2.3 การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์ และการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษา

1) ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ มีการจัดทำวารสารบรรณศาสตร์ มศว (วารสาร TCI กลุ่มที่ 1) โดยมีวัตถุประสงค์

1) เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่การศึกษาค้นคว้า การวิจัย และความรู้ใหม่ในสาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ตลอดจนสาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 2) เพื่อเป็นสื่อกลางแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็นทางวิชาการ ระหว่างผู้สอน บรรณารักษ์ นิสิตนักศึกษา และผู้สนใจ ซึ่งการทำวารสารจัดทำในรูปของโครงการและบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีทุกปีงบประมาณ

2) ดำเนินการผลิตวารสารและเผยแพร่เป็นราย 6 เดือน (ปีละ 2 ฉบับ)

3) มีการจัดทำรายงานโครงการวารสารไปยังคณะ และเสนอแนะข้อปรับปรุงเพื่อพัฒนาคุณภาพวารสาร

นอกจากนี้หลักสูตร ได้คอยให้คำแนะนำเกี่ยวกับวารสารที่นิสิตควรตีพิมพ์ผลงาน และแจ้งรายชื่อวารสารตามข้อกำหนดของ มศว ให้นิสิตได้รับทราบ เพื่อประกอบการตัดสินใจเลือกตีพิมพ์ผลงาน เมื่อนิสิตประสบปัญหาในการติดต่อเพื่อตีพิมพ์ผลงาน ประธานหลักสูตรหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะให้ความช่วยเหลือในการประสานงานจนกว่านิสิตจะได้รับการตอบรับในการตีพิมพ์

5.3 การประเมินผู้เรียน

5.3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต

หลักสูตร มีกระบวนการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ/การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต ดังนี้

1) หลักสูตร มีการประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรเกี่ยวกับการกำหนด การประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ.3 มีการแจ้งกำหนดระยะเวลา มีปฏิทินการดำเนินงาน และประชุมทวนสอบทุกภาคการศึกษา ภายใน 30 วัน

2) ในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบสอนทุกรายวิชาได้จัดทำ มคอ.3 และระบุการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติที่สอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา และวัตถุประสงค์ของรายวิชา รวมถึงระบุวิธีการประเมินและแจกแจงสัดส่วนการให้คะแนน

3) เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน หลักสูตรจัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สอดคล้องครบถ้วนกับการประเมินที่ระบุไว้ใน มคอ.3 และตรวจสอบการกระจาย รวมถึงความปกติ/ผิดปกติของเกรดแต่ละรายวิชา และนำผลการประชุมไปปรับปรุงในการประเมินนิสิตครั้งต่อไป

5.3.2 การกำกับ การประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)

หลักสูตร มีกระบวนการกำกับ การประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ. 5 มคอ.6 และ มคอ.7) ดังนี้

1) หลักสูตร มีการประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรเกี่ยวกับการจัดทำ การประเมินผลการเรียนรู้ตาม มคอ. 5 มีการแจ้งกำหนดระยะเวลา มีปฏิทินการดำเนินงาน และดำเนินการภายใน 30 วัน หลังการสอบปลายภาคเสร็จ และจัดทำ มคอ. 7

2) ในแต่ละปีการศึกษา หลักสูตรให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการจัดทำ มคอ.5 ตามระยะเวลาปฏิทินการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย แจ้งให้ผู้สอนเตรียมส่ง มคอ.5 ภายใน 30 วันภายหลังจากสอบปลายภาค จากนั้นจัดประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณา มคอ.5 และ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้นำข้อมูลที่ได้จาก มคอ.5 ไปจัดทำ มคอ.7 สรุปผลการดำเนินงานของปีการศึกษา นำส่งฝ่ายวิชาการคณะ และบัณฑิตวิทยาลัย

3) หลักสูตรติดตามและประเมินผลความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

5.3.3 การประเมินปริญญาานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรมีการประเมินการจัดทำปริญญาานิพนธ์ของนิสิตที่สอบผ่านเค้าโครงปริญญาานิพนธ์แล้วทุกภาคการศึกษาตามกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย ดังนี้

1) จัดทำขั้นตอนการจัดทำปริญญาานิพนธ์ และแจ้งให้นิสิตและอาจารย์ประจำหลักสูตรทราบถึงขั้นตอนดังกล่าว ตั้งแต่เริ่มต้นทำปริญญาานิพนธ์จนแล้วเสร็จ โดยในขั้นตอนดังกล่าวนี้ รวมถึงการประเมินการจัดทำปริญญาานิพนธ์ทุกภาคการศึกษาที่นิสิตที่สอบผ่านเค้าโครงแล้วจะต้องรายงานแก่หลักสูตรและบัณฑิตวิทยาลัยให้ทราบจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

2) ในแต่ละปีการศึกษา นิสิตที่สอบผ่านเค้าโครงแล้วและอยู่ในกระบวนการจัดทำปริญญาานิพนธ์จะต้องรายงานความก้าวหน้าในการจัดทำปริญญาานิพนธ์ทุกภาคการศึกษา

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผลการดำเนินงานของหลักสูตร หมายถึง ร้อยละของผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่ปรากฏในหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 7 ข้อ 7 ที่หลักสูตรดำเนินงานได้ในแต่ละปีการศึกษา ดังนี้

5.4.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ

ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

5.4.2 รายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน  
คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา

5.4.3 มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)  
ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนใน แต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา

5.4.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการ  
ของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่  
เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

5.4.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน  
หลังปีการศึกษา

5.4.6 มีการทบทวนสอบผลการเรียนทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

5.4.7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการ  
เรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว

5.4.8 อาจารย์ใหม่ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

5.4.9 อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5.4.10 บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ

5.4.11 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่  
น้อยกว่า 3.50 จากคะแนนเต็ม 5.00

5.4.12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.50 จาก  
คะแนนเต็ม 5.00

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตร ร่วมกับภาควิชาฯ จัดดำเนินการเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสม  
ต่อการจัดการเรียนการสอน/ กระบวนการปรับปรุงตาม ผลการประเมินความพึงพอใจของนิสิตและอาจารย์ต่อ  
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้

6.1 หลักสูตรจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินรายได้ เพื่อขอจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ได้แก่  
ครุภัณฑ์ วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และแผนการจัดการเรียนการสอนที่มีการจัดทำ บทเรียน E-  
learning ในระบบออนไลน์ SWU Course Web ของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้บัณฑิตวิทยาลัยมีแผนการ  
สนับสนุนทุนในการจัดทำปริญญาบัตรแก่นิสิตที่สอบผ่านเค้าโครงปริญญาบัตรแล้วทุกปีงบประมาณ

6.2 มีห้องเรียนแบบกลุ่มใหญ่และกลุ่มย่อย รวมทั้งมีห้องฝึกปฏิบัติ ได้แก่ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์  
ห้องฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพสารสนเทศศึกษา มีระบบ WIFI ทุกจุดของอาคาร และจุดเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต  
ในห้องฝึกปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ซึ่งนิสิตสามารถเชื่อมต่อได้ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียนอย่างทั่วถึงมี  
ห้องสมุดคณะ ให้อาจารย์ และบุคลากรได้ศึกษาค้นคว้า มีหนังสืออ้างอิงในทุกวิชาในสำนักหอสมุดกลาง  
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ นอกจากนี้ ในส่วนสำนักหอสมุดกลางได้ดำเนินการให้มีฐานข้อมูลออนไลน์ซึ่ง  
เป็นแหล่งค้นคว้าสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาได้อย่างเพียงพอ

6.3 หลักสูตรประชาสัมพันธ์แจ้งทุนสนับสนุนการทำปริญญาบัตรไปยังนิสิตทุกคน

6.4 หลักสูตรติดตามประเมินผลความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ใน  
การเรียนการสอนทุกปีการศึกษา



## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
	2560	2561	2562	2563	2564
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ 3 และ มคอ4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนหรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินการที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	✓	✓	✓	✓	✓
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(10) บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ	✓	✓	✓	✓	✓
(11) ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	✓	✓	✓	✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	✓	✓	✓	✓	✓

## หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

#### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

##### 1.1.1 ก่อนการสอน

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมร่วมกันก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อพิจารณาโครงการสอนของรายวิชาที่เปิดสอน แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสพการณ์ ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปกำหนดกลยุทธ์การสอนในแต่ละรายวิชา

##### 1.1.2 ระหว่างสอน

อาจารย์ผู้สอนสังเกตพฤติกรรมนิสิตที่แสดงถึงความเข้าใจในเนื้อหาวิชา สอบถามนิสิตถึงสัมฤทธิ์ผลในการเรียนรู้จากวิธีการสอน ด้วยวิธีสัมภาษณ์ สันทนา หรือใช้แบบสอบถาม

##### 1.1.3 หลังการสอน

อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิตจากพฤติกรรมที่แสดงออก การทำแบบฝึกหัด กิจกรรม โครงการ และการสอบ และนำผลที่ได้จากการประเมิน ประกอบกับการปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและวิธีการสอน มาปรับปรุงกลยุทธ์การสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนิสิต

#### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

##### 1.2.1 ระหว่างสอน

คณะกรรมการประเมินของภาควิชาฯ ประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนเกี่ยวกับวิธีการสอน กลยุทธ์การสอน สื่อการสอน กิจกรรม/งานที่มอบหมายแก่นิสิต ตลอดจนพิจารณาความสอดคล้องกับโครงการสอน

##### 1.2.2 หลังการสอน

1) นิสิตประเมินการสอนทุกปลายภาคการศึกษา โดยใช้แบบประเมิน มศว ปค.003 โดยผ่านระบบออนไลน์

2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาประสิทธิภาพกลยุทธ์การสอนกับผลสัมฤทธิ์ในการเรียนของนิสิต โดยพิจารณาร่วมกับผลการประเมิน มศว ปค.003

### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การทำวิจัยเพื่อประเมินคุณภาพหลักสูตร โดยสอบถามจากอาจารย์ผู้สอน นิสิตปัจจุบันและบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

2.2 การประเมินวิพากษ์หลักสูตรโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยพิจารณาจากรายงานผลการดำเนินหลักสูตร การเยี่ยมชม และการสัมภาษณ์อาจารย์และนิสิต

2.3 การประเมินความพึงพอใจจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อคุณภาพของบัณฑิตหลักสูตรและการสำรวจการได้งานของบัณฑิต

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับภาควิชา อย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน โดยคณบดีแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในภาควิชาและสถาบัน

#### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบ  
ในระหว่างภาคการศึกษา และปรับปรุงเมื่อสิ้นภาคการศึกษา จากนั้น นำเสนอต่อหัวหน้าภาควิชา  
ในการประชุมของภาควิชาทุกภาคการศึกษา

4.2 ภาควิชาฯ ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายใน  
ภาควิชา และวางแผนปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการประเมิน

4.3 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานที่ได้จากการประเมินในข้อ  
2 และข้อ 3 และวางแผนปรับปรุง / พัฒนาการดำเนินงานหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ทุก 5 ปี

## ภาคผนวก

ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

ภาคผนวก ข สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่าง/ปรับปรุง หลักสูตร

ภาคผนวก ค รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร

ภาคผนวก ง รายงานการประเมินหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานของอาจารย์

ภาคผนวก ฉ ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

**ภาคผนวก ก**

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559