

การติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (ทุนพัฒนาบุคลากรภายในประเทศ 5,000 บาท)

| ที่ | ชื่อ-นามสกุล | หัวข้อที่เข้ารับการอบรม | หน่วยงาน ที่จัดฯ | งบ ประมาณ (บาท) | วันที่ | การนำความรู้ประสบการณ์มาใช้ประโยชน์ | | | | | |
|-----|--------------|-------------------------|---------------------|-----------------------|--------|-------------------------------------|--------------|-----------------------|------------------------|--------------|-----------------------|
| | | | | | | ครบกำหนด 30 วัน* | | | ครบกำหนด 6-9 เดือน* | | |
| | | | | | | ด้านการเรียน การสอน | ด้านการวิจัย | ด้านการจัด กิจกรรม | ด้านการเรียน การสอน | ด้านการวิจัย | ด้านการจัด กิจกรรม |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

* **หมายเหตุ** กรณีผู้ได้รับทุนสนับสนุน ไม่ส่งเอกสารหมายเลข 5 รายงานการเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ดูงาน/ทำวิจัยระยะสั้น (30 วัน) และเอกสารหมายเลข 6 รายงานการนำความรู้ไปใช้ภายหลังการอบรม (6-9 เดือน) จะไม่มี

สิทธิ์ขอรับทุนพัฒนาบุคลากร จนกว่าจะส่งเอกสารดังกล่าว