



แบบฟอร์มแจ้งขอสมัครสิทธิ์ของคณะมนุษยศาสตร์

วันที่ เดือน พ.ศ.

1. ผู้แจ้ง งานที่ปฏิบัติ ซ่อมแซม/ดำเนินการ

.....

.....

อื่น ๆ

ลงชื่อ ผู้แจ้ง โทร.

(.....)

2. ผู้ปฏิบัติงาน (นาย/นาง/น.ส.).....

ผลการปฏิบัติงาน เรียบร้อย..... ไม่เรียบร้อย เนื่องจาก.....

3. ความเห็นหัวหน้างาน (นาย/นาง/น.ส.).....

ผลการปฏิบัติงาน เรียบร้อย..... ไม่เรียบร้อย เนื่องจาก.....

4. ความเห็นเลขานุการคณะ

 เรียบร้อย..... ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม.....

(นางภรณ์ วาจาสิทธิ์)

เลขานุการคณะ

...../...../.....

เรียน นักวิชาการพัสดุ

เพื่อโปรดดำเนินการ

 จัดซื้อตามเอกสารแนบ แจ้ง/ส่งร้านซ่อม อื่น ๆ

ลงชื่อ ผู้ปฏิบัติงาน

(.....)

...../...../.....