



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะมนุษยศาสตร์ โทร
ที่ อว 8710.1/ วันที่
เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินงบประมาณ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดสำนักงานคณบดี/หลักสูตร.....มีความประสงค์ดังนี้

- ☐ ข้อวัสดุ (แนบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ)
☐ ซ่อมแซม, ปรับปรุง (แนบร่างขอบเขตของงาน)

เหตุผล.....

ดังรายการต่อไปนี้

.....
.....
.....

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ขอดำเนินการ/วันที่.....

ความเห็น หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา รับทราบ ☐ เห็นควรอนุมัติ ☐ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาขาวิชา /วันที่.....

โดยมีคณะกรรมการตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง ดังนี้

- 1.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....
2.....กรรมการ นักวิชาการพัสดุ
3.....กรรมการ

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาโดยใช้งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้คณะมนุษยศาสตร์ พ.ศ.

ในการนี้จึงขอใช้เงิน ☐ รายได้ส่วนกลางคณะฯ ☐ รายได้หลักสูตร.....

ยอดที่ได้รับจัดสรร.....บาท ใช้เงินครั้งนี้.....บาท คงเหลือ.....บาท

..... (นางกานต์ชนิต ปุณะศิริ) หัวหน้างานคลังและพัสดุ วันที่.....	 (นางสาวบุญญา ยงศรีปัญญาฤทธิ์) ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี วันที่.....	 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นรินทร์ สมบัตินันท์ แบร์) รองคณบดีฝ่ายบริหารและบริการวิชาการ วันที่.....
---	---	--

ความคิดเห็นคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัญชลี จันทร์เสมอ)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์