



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะมนุษยศาสตร์ โทร.

ที่ อว 8710.1/ วันที่

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือแนบไปศึกษาดูงาน/เข้าเยี่ยมชม/เข้าร่วมทำกิจกรรม ใน/นอกสถานที่

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ด้วยหลักสูตร สาขาวิชา

มีความประสงค์จะนำนิสิตจำนวน คน ที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชา

..... ☐ ไปศึกษาดูงาน ☐ เข้าเยี่ยมชม ☐ เข้าร่วมทำกิจกรรม

☐ อื่นๆ

ในหัวข้อ

ณ

วันที่ เวลา

มี เป็นผู้ดูแลนิสิต

โดยส่งถึง: โปรดระบุชื่อตำแหน่งและที่อยู่ให้ชัดเจน เพื่อความสะดวกในการส่งหนังสือ

หัวหน้าหน่วยงาน (ตำแหน่ง)

ที่อยู่ (สำหรับส่งหนังสือ)

ทั้งนี้หลักสูตรฯ ได้ประสานงานกับ ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์ อีเมล เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือแนบไปศึกษาดูงาน/
เข้าเยี่ยมชม ในสถานที่ ตามวัน และเวลาดังกล่าว

..... (ลงชื่อผู้สอน)

(.....)

.....
(.....)

ประธานหลักสูตร.....

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

1. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการนำนิสิตไปศึกษาดูงาน/เข้าเยี่ยมชม ใน/นอกสถานที่
2. เห็นควรมอบ (นาง/นางสาว).....ดำเนินการออกหนังสือ
3. เห็นควรมอบ นางประกาย พงศ์คุณ ดำเนินการเก็บเอกสาร/บันทึกเป็นฐานข้อมูล

.....
(.....)

ความเห็นคณบดีคณะมนุษยศาสตร์

- ☐ อนุมัติ
- ☐ ดำเนินการตามเสนอ

.....
(.....)

.....