|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| G:\จัดทำสารบรรณ มศว. -ม.ในกำกับ59595959\LOGO-SWU-สำหรับงานสารบัญ\LOGO-SWU-THAI\SWU-thaiB-1.5.jpg | | | **บันทึกข้อความ** | | |
| **ส่วนงาน** | | | **คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทร. …………………………….** | | |
| **ที่** | **อว 8710.1 /** | | | **วันที่** |  |
| **เรื่อง** | | ขออนุมัติเชิญอาจารย์พิเศษและค่าตอบแทน | | | |

**เรียน** คณบดีคณะมนุษยศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า………….....…..…….........………………………..……………............………………. มีความประสงค์จะขอเชิญอาจารย์พิเศษชื่อ (นาง/นางสาว/นาย)...................................................................................................ตำแหน่ง………....…......………...……………….…......………….. มาสอน ในเรื่อง………………………………………………………...…...................... ประกอบรายวิชา…...…......……….……............…... กลุ่ม. ……………..

ในรูปแบบ 🞏 สอนการเข้าชั้นเรียน ณ ห้อง................ 🞏 สอนออนไลน์ 🞏 สอนแบบผสมผสานเข้าชั้นเรียน ณ ห้อง .................และออนไลน์ ซึ่งอยู่ในหลักสูตร........................สาขาวิชา.....................................................................ในวันที่.........................................................................

เวลา............................................................รวม …...….. หน่วยชั่วโมงสอน จำนวนผู้เรียน..............คน โดยมี....................................................

เป็นผู้ประสานงาน โทร........................................... ทั้งนี้ ได้ติดต่ออาจารย์พิเศษ ผู้นี้เป็นการภายในแล้ว ซึ่งคณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการดังกล่าวไว้เรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการเชิญอาจารย์พิเศษ และกรุณาดำเนินการเกี่ยวกับค่าตอบแทน พร้อมทั้งออกหนังสือเชิญโดยส่งถึง ○ อาจารย์พิเศษโดยตรง ○ หัวหน้าหน่วยงาน : โปรดระบุชื่อตำแหน่งและที่อยู่ให้ชัดเจน เพื่อความสะดวกในการส่งหนังสือ ที่อยู่…….…………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………..

………………….……………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………….……………………………….(ผู้เชิญ)

…………………………………………………….(รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ/ หัวหน้าศูนย์การศึกษานานาชาติ)

## ความเห็นหัวหน้างานคลังและพัสดุ

○ เห็นสมควรอนุมัติตัวบุคคลโดยไม่เบิกค่าตอบแทน

○ เห็นสมควรอนุมัติตัวบุคคลและค่าตอบแทน

ในรูปแบบการสอน 🞏 สอนแบบเข้าชั้นเรียน ณ ห้อง................. 🞏 สอนแบบออนไลน์ 🞏 สอนแบบผสมผสานเข้าชั้นเรียนและออนไลน์

🞎 จากงบประมาณเงินรายได้ (เงินอุดหนุนจากรัฐบาล) ประจำปีงบประมาณ.......................... แผนงาน................................................................

................................................................................................................. ผลผลิต...............................................................................................................

งบ…………………………………………… ในอัตราชั่วโมงละ.................บาท จำนวน .............หน่วยชั่วโมงสอน เป็นเงิน..................................บาท

(......................................................................................................................)

🞎 จากงบประมาณเงินรายได้คณะมนุษยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ...................... แผนงาน................................................................................

....................................................................................................... ผลผลิต........................................................................................................................

งบ…………………………………………… ในอัตราชั่วโมงละ.................บาท จำนวน .............หน่วยชั่วโมงสอน เป็นเงิน..................................บาท

(......................................................................................................................)

○ มอบ (นาง/นางสาว/นาย).................................................................................................................... ออกหนังสือเชิญและส่งหนังสือเชิญถึงอาจารย์พิเศษ

○ มอบ นางวารินทร์ ศิลปไพราช เบิกจ่ายค่าตอบแทนและจัดทำฐานข้อมูล

...…………………………………………………….(หัวหน้างานคลังและพัสดุ)

○ **อนุมัติ** ○ **ไม่อนุมัติ**

.............................................................

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี จันทร์เสม)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์